

COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N. 16 del 26-07-2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO 2022 E BUDGET 2023 DELL'AZIENDA
SOCIALE CREMONESE.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **19:30**, nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito in sessione **Straordinaria, seduta Pubblica, di Prima convocazione** sotto la presidenza del Sindaco Chiara FUSARI il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	PRESENTI / ASSENTI
1.	FUSARI Chiara	Presente
2.	CORBANI Mauro	Presente
3.	SANGERMANI Cristiano	Assente
4.	RAIMONDI Ernesto	Presente
5.	LODI Virgilio	Presente
6.	MAGGI Gabriele	Presente
7.	BERTOLINI Roberto	Presente
8.	DI BIASIO Massimo	Presente
9.	DUSI Alberto	Presente
10.	ZAGHENI Claudia	Assente
11.	ZIGLIOLI Alfredo	Presente

PRESENTI 9 ASSENTI 2

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Sonia Pagani
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO 2022 E BUDGET 2023 DELL'AZIENDA SOCIALE CREMONESE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che i Comuni dell'Ambito Territoriale per il piano sociale di zona di Cremona, fra i quali il Comune di Azzanello, hanno costituito - ai sensi degli articoli 31 e 114 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, con atto del 28 febbraio 2008, registrato a Cremona in data 6 marzo 2009 al n. 39 -, l'Azienda Speciale Consortile del Distretto Sociale del Cremonese, da indicarsi anche come "Azienda Sociale del Cremonese" per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali, sociosanitarie integrate e più in generale per la gestione integrata dei servizi alla persona ed alla famiglia e dei relativi servizi ed attività negli ambiti territoriali di competenza;

Viste le comunicazioni dell'Azienda Sociale Cremonese n. 4214-4215-4216 del 24.5.2023 con le quali sono stati trasmessi il Bilancio di esercizio 2022 ed il Budget 2023 della stessa affinché il Consiglio Comunale ne prenda atto e lo approvi;

Visto l'art. 114 del D.LGS N. 267/2000 che al comma 6 prevede che "L'ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali":

Ritenuto pertanto di prendere atto ed approvare la documentazione relativa al Bilanci di esercizio 2022 ed il Budget 2023 dell'Azienda Sociale Cremonese che viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modificazioni;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile relativa all'adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti favorevoli: n. 9; contrari: nessuno; astenuti: nessuno; espressi in forma palese per alzata di mano da n. 9 presenti e votanti;

DELIBERA

1. di prendere atto ed approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse del presente atto, il Bilancio di esercizio 2022 (allegato A) ed il Budget 2023 (allegato B) dell'Azienda Sociale Cremonese, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di trasmettere comunicazione dell'adozione del presente atto alla Azienda Sociale Cremonese;
3. di disporre la pubblicazione nella Sezione dedicati di Amministrazione Trasparente del sito web comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere

Con voti favorevoli: n. 9; contrari: nessuno; astenuti: nessuno; espressi in forma palese per alzata di mano da n. 9 presenti e votanti;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Letto, confermato, sottoscritto

IL SINDACO

f.to Chiara FUSARI

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Sonia Pagani

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 24 AGO 2023 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

f.to Zumbolo Anna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d. lgs 18 agosto 2000 n. 267 in data 26-07-2023.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Sonia Pagani

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li,

24 AGO 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Sonia Pagani



COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

PARERE

Deliberazione C.C. n. 16 del 26-07-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE BILANCIO 2022 E BUDGET 2023 DELL'AZIENDA SOCIALE CREMONESE.
-----------------	---

PARERI OBBLIGATORI
(Art. 49, comma 1 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: Favorevole

Azzanello, 26-07-2023

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
F.to Sonia Pagani

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: Favorevole

Azzanello, 26-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Lorena Marengoni

Per copia conforme all'originale

li
IL SEGRETARIO

24 AGO 2023




**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE
A.T.S. CREMONESE**

**BILANCIO di esercizio al 31.12.2022
RELAZIONE di GESTIONE**

**SERVIZI e INTERVENTI AZIENDALI
QUADRO 2022 e SVILUPPI 2023** **dicembre 2022**

SOMMARIO

- 1 MINORI e FAMIGLIA**
- 2 NON AUTOSUFFICIENZA**
- 3 PIANIFICAZIONE SOCIALE TERRITORIALE**
- 4 AREA AMMINISTRATIVA**

9

CONTO ECONOMICO	2018	2019	2020	2021	2022	Δ 2021	
<i>€ x 1.000</i>							
VALORE PRODUZIONE	5.929	7.730	6.995	8.723	9.945	+ 1.221	+14%
CONTRIB C/to ESERC	5.827	7.299	6.934	8.554	9.874	+ 1.317	+15%
ALTRI	101	431	61	169	71		
COSTI PRODUZIONE	5.892	7.730	7.041	8.684	9.905	+1.221	+14%
MATERIE PRIME	9	7	8	14	13		
SERVIZI	4.824	6.394	5.519	7.168	8.017	+ 850	+12%
BENI TERZI	27	33	36	44	53		
PERSONALE	1.019	1.132	1.165	1.299	1.652	+ 352	+ 27%
AMMORTAMENTI	4	5	109	148	73		
OO GESTIONE	9	159	204	11	96		

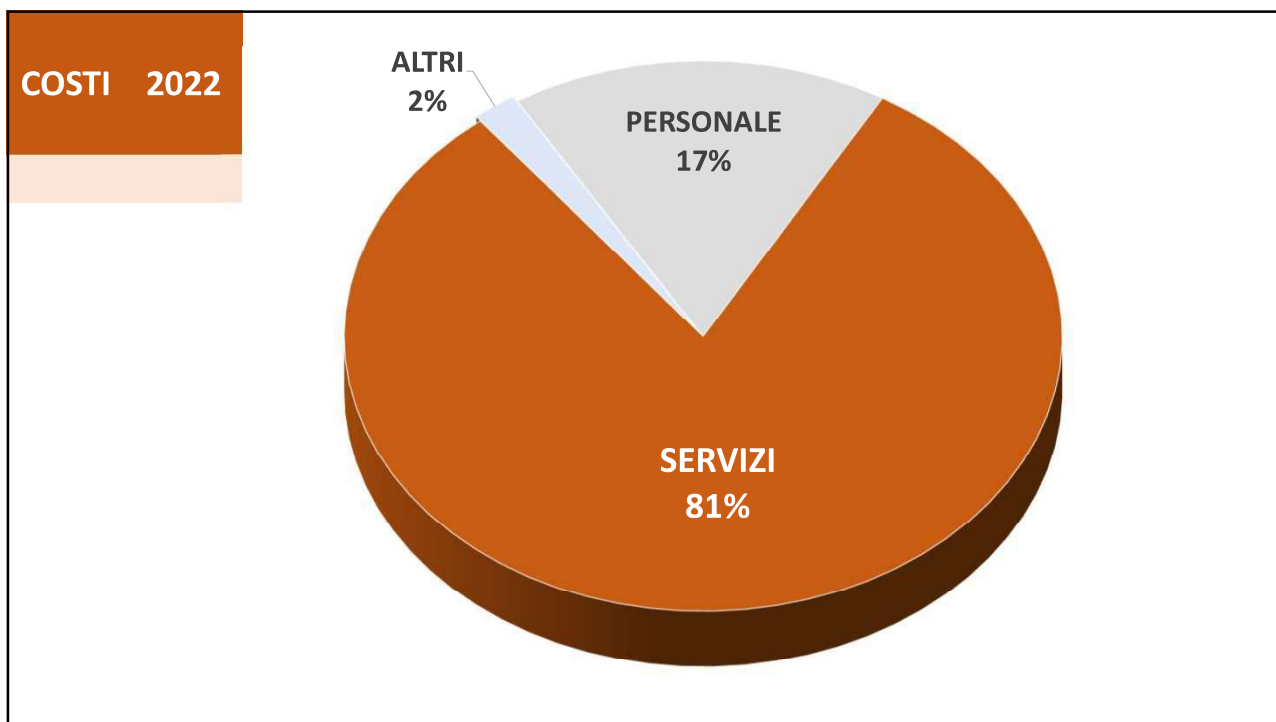
10

CONTO ECONOMICO	2018	2019	2020	2021	2022	Δ 2021		
<i>€ x 1.000</i>								
VALORE PRODUZIONE	5.929	7.730	6.995	8.723	9.945	+ 1.221	+14%	100%
CONTRIB C/to ESERC	5.827	7.299	6.934	8.544	9.871	+ 1.320	+15%	99%
REGIONE STATO	1.881	2.835	2.828	3.861	4.987	+1.110	+ 29%	
PROVINCIA	7	151	88	24	25	1		
PRIVATI	246	182	43	93	65			
FONDI TOT	2.135	3.167	2.959	3.978	5.077	+1.083	28%	51%
COMUNI G.A.	648	648	655	658	658	-10 €		
COMUNI SERVIZI	3.044	3.484	3.319	3.918	4.138	+220	+ 6%	
COMUNI TOT	3.693	4.132	3.974	4.576	4.796	+220	+5%	48%
ALTRI	101	431	61	169	71	-98		

11

COSTI	2018	2019	2020	2021	2022	Δ 2021		
<i>€ x 1.000</i>								
COSTI	5.892	7.730	7.041	8.684	9.906	+1.221	+14%	100%
MATERIE PRIME	9	7	8	14	13			
SERVIZI	4.824	6.394	5.519	7.168	8.017	+ 849	+12%	81%
BENI TERZI	27	33	36	44	53			
PERSONALE	1.019	1.132	1.165	1.299	1.652	+ 353	+ 27%	17%
AMMORTAMENTI	4	5	109	148	73	-75		
OO GESTIONE	9	159	204	11	96	85		
Δ PRODUZ - COSTI	37	26	46	39	39			

12



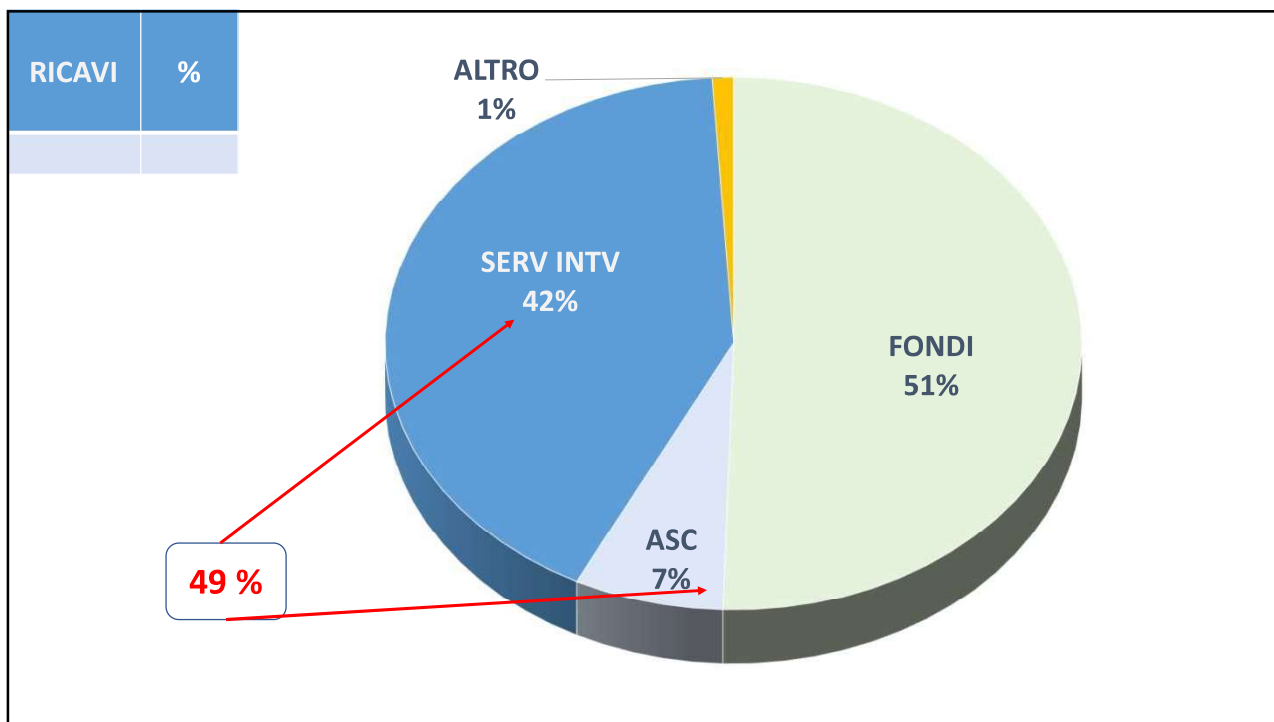
13

RICAVI	2018	2019	2020	2021	2022	Δ 2021	
€ x 1.000						Δ	%
FONDI NAZ e REG PROV	3.167	3.167	2.959	3.978	5.077	+ 1.099	+28%
risconti	*						
COMUNI G.A.	648	655	658	658	657	- 10	=
COMUNI SERV	3.044	3.484	3.319	3.918	4.152	+220	+6%
COMUNI	3.693	4.132	3.974	4.576	4.796	+220	+ 5%
ALTRI	101	431	61	169	71	- 98	
TOTALE	5.928	7.704	7.041	8.684	9.945	+1.221	+14%

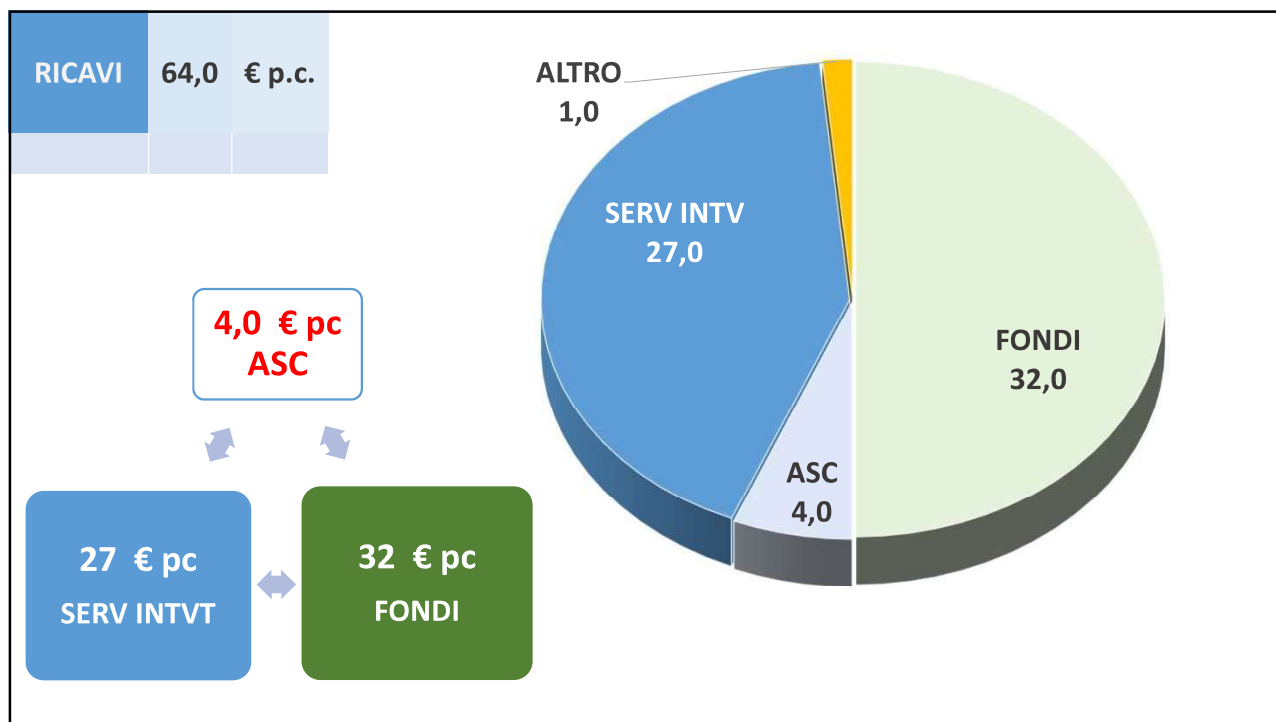
14

RICAVI DA COMUNI	€ p.c /anno	COSTI AZIENDA							
	€	PRODUZIONE ASSOCIATA interventi e servizi							
	TOTALE								
COMUNI		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Δ
		+ 0,50							
€ pc/ab costo anno ASC		574.626	649.949	648.237	648.058	654.916	657.709	657.699	-10 €
INTERVENTI SERVIZI		3.483.661	3.032.100	3.044.369	3.483.660	3.319.327	3.918.412	4.138.747	+220.336
TOTALE		3.316.323	3.645.100	3.692.606	4.131.653	3.974.244	4.576.120	4.796.446	+220.326

15



16



17

STATO PATRIMONIALE	2018	2019	2020	2021	2022		
B IMMOBILIZZAZIONI	8.429	19.219	29.477	83.511	73.028		
C ATTIVO CIRCOLANTE	5.770.571	4.904.617	6.371.610	6.714.403	6.809.913	+95.510	
CREDITI	4.522.286	3.848.235	3.908.817	4.967.979	4.6661.151	-305.829	-6%
DISP.tà LIQUIDE	1.218.285	1.053.444	2.462.793	1.746.424	2.147.762	+401.338	+23%
D RATEI RISCONTI attivi	-	45.918	7.122	7.114	12.844		
ATTIVO	5.779.000	4.969.754	6.408.209	6.805.029	6.892.860		
A PATRIM NETTO	77.876	77.876	77.876	77.876	77.876		
C T F R	201.222	223.602	247.539	307.114	381.633		
D DEBITI	2.184.930	2.318.474	3.295.170	2.165.788	1.470.082	-692.781	-32%
E RATEI RISCONTI passivi	3.314.972	2.349.802	2.787.623	4.254.251	4.963.268	709.018	17%
PASSIVO	5.779.000	4.966.816	6.408.209	6.805.029	6.982.860		

18

AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
Sede in	CORSO VITTORIO EMANUELE II 42 - 26100 CREMONA (CR)
Codice Fiscale	93049520195
Numero Rea	CR 000000174457
P.I.	01466360193
Capitale Sociale Euro	77.876 i.v.
Forma giuridica	Azienda Speciale Consortile
Settore di attività prevalente (ATECO)	889900
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	37.992	50.693
Totale immobilizzazioni immateriali	37.992	50.693
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	3.992	4.449
3) attrezzature industriali e commerciali	3.018	1.500
4) altri beni	26.625	26.870
Totale immobilizzazioni materiali	33.635	32.819
III - Immobilizzazioni finanziarie		
2) crediti		
d-bis) verso altri		
esigibili oltre l'esercizio successivo	1.400	0
Totale crediti verso altri	1.400	0
Totale crediti	1.400	0
Totale immobilizzazioni finanziarie	1.400	0
Totale immobilizzazioni (B)	73.027	83.512
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.435	279
Totale crediti tributari	3.435	279
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.658.717	4.967.700
Totale crediti verso altri	4.658.717	4.967.700
Totale crediti	4.662.152	4.967.979
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	2.147.518	1.744.946
2) assegni	0	1.100
3) danaro e valori in cassa	244	378
Totale disponibilità liquide	2.147.762	1.746.424
Totale attivo circolante (C)	6.809.914	6.714.403
D) Ratei e risconti	12.844	7.114
Totale attivo	6.895.785	6.805.029
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale		
Totale patrimonio netto	77.876	77.876
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	381.633	307.114
D) Debiti		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	8
Totale debiti verso banche	0	8
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.103.237	1.882.940

Totale debiti verso fornitori	1.103.237	1.882.940
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	119.858	55.397
Totale debiti tributari	119.858	55.397
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	82.846	60.226
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	82.846	60.226
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	167.067	167.217
Totale altri debiti	167.067	167.217
Totale debiti	1.473.008	2.165.788
E) Ratei e risconti	4.963.268	4.254.251
Totale passivo	6.895.785	6.805.029

Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
Conto economico		
A) Valore della produzione		
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	9.873.938	8.554.145
altri	71.876	169.271
Totale altri ricavi e proventi	9.945.814	8.723.416
Totale valore della produzione	9.945.814	8.723.416
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		
	13.434	14.411
7) per servizi		
	8.017.649	7.167.656
8) per godimento di beni di terzi		
	53.048	44.048
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.179.948	910.380
b) oneri sociali	329.656	283.147
c) trattamento di fine rapporto	108.599	73.740
e) altri costi	33.667	31.997
Totale costi per il personale	1.651.870	1.299.264
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	12.701	10.291
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.767	7.295
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	51.857	130.663
Totale ammortamenti e svalutazioni	73.325	148.249
14) oneri diversi di gestione		
	96.289	10.780
Totale costi della produzione	9.905.615	8.684.408
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	40.199	39.008
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	4.067	91
Totale proventi diversi dai precedenti	4.067	91
Totale altri proventi finanziari	4.067	91
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	1.185	5.503
Totale interessi e altri oneri finanziari	1.185	5.503
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	2.882	(5.412)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	43.081	33.596
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	43.081	33.596
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	43.081	33.596
21) Utile (perdita) dell'esercizio	0	0

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2022	31-12-2021
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0
Imposte sul reddito	43.081	33.596
Interessi passivi/(attivi)	(2.882)	5.412
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	40.199	39.008
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	160.456	204.403
Ammortamenti delle immobilizzazioni	21.468	17.586
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	181.924	221.989
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	222.123	260.997
Variazioni del capitale circolante netto		
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(779.703)	(1.150.572)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(5.730)	8
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	709.017	1.466.628
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	253.971	(1.189.825)
Totale variazioni del capitale circolante netto	177.555	(873.761)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	399.678	(612.764)
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	2.874	(5.412)
(Imposte sul reddito pagate)	-	(3.256)
(Utilizzo dei fondi)	(34.079)	(14.167)
Altri incassi/(pagamenti)	43.850	(9.115)
Totale altre rettifiche	12.645	(31.950)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	412.323	(644.714)
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(9.584)	(20.711)
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	-	(50.910)
Immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti)	(1.400)	-
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(10.984)	(71.621)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	401.339	(716.335)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	1.744.946	2.462.517
Assegni	1.100	-
Danaro e valori in cassa	378	276
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	1.746.424	2.462.793
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	2.147.518	1.744.946
Assegni	0	1.100
Danaro e valori in cassa	244	378
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	2.147.762	1.746.424

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

Nota integrativa, parte iniziale

Spettabili enti consorziati,

il progetto di Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, che viene sottoposto al Vostro esame, è stato redatto in modo conforme alle disposizioni del codice civile e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Conto economico;
- 3) Nota integrativa;
- 4) Rendiconto finanziario;
- 5) Relazione di Gestione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- 6) Relazione del Revisore Unico.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il bilancio di esercizio viene redatto con gli importi espressi in euro. In particolare, ai sensi dell'art. 2423, ultimo comma, c.c.:

- lo stato patrimoniale e il conto economico sono predisposti in unità di euro. Il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento per eccesso o per difetto in conformità a quanto dispone il Regolamento CE;
- i dati della nota integrativa sono espressi in unità di euro in quanto garantiscono una migliore intelligibilità del documento.

ATTIVITA' SVOLTA

L'Azienda Sociale del Cremonese, costituita nell'anno 2009 tra i rappresentanti dei Comuni e dell'Unione dei Comuni del distretto di Cremona, ha quale finalità l'esercizio di funzioni socio - assistenziali, socio - sanitarie integrate e, più in generale, la gestione integrata dei servizi alla persona.

L'Azienda è stata costituita ai sensi del combinato disposto degli artt. 31 e 114 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000), nonché degli artt. 16 e 17 della Legge Regionale 19/2008, in quanto i soggetti firmatari dell'atto costitutivo hanno ritenuto che, in base alla normativa vigente, tale strumento fosse il più idoneo per l'esercizio comune delle attività sopra indicate.

Principi di redazione

Nella redazione del presente bilancio sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli eventuali utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza.
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

Si precisa inoltre che:

- il bilancio è redatto in forma ordinaria;
- l'Azienda speciale ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente;
- non si sono verificati casi eccezionali che impongano di derogare alle disposizioni di legge;
- in applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione ed informativa quando la loro osservanza ha effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Le motivazioni dell'eventuale applicazione di tale principio sono illustrate nei commenti alla nota integrativa;

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio ai sensi dell'articolo 2423, comma 1, del codice civile.

L'Azienda speciale non controlla altre imprese neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata. Ai sensi dell'art. 2427, punto 5) del codice civile, si precisa che l'Azienda speciale non possiede partecipazioni in imprese controllate o collegate. Inoltre, secondo quanto disposto dall'art. 2361, comma 2 del codice civile, si segnala che l'azienda speciale non ha assunto partecipazioni comportanti responsabilità illimitata in altre società.

Durante l'esercizio non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2323, comma 4, del codice civile.

Altre informazioni

Come indicato nel manuale operativo per il deposito dei bilanci al registro imprese del 2023 - emesso da Unioncamere - le Aziende Speciali iscritte nel Registro delle Imprese, sono obbligate al deposito del bilancio in formato XBRL. Al bilancio va comunque allegata la Relazione di Gestione degli amministratori, la relazione dell'organo di revisione e la delibera di approvazione del bilancio da parte dell'ente locale (Circolare MISE 3669 /C del 15.04.2014). Il bilancio e gli allegati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Azienda o dal Segretario dell'Ente locale.

Nota integrativa, attivo

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte e valutate al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori, e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

Nella presente voce sono classificati i costi sostenuti per l'acquisto di licenze software per la contabilità ed il budget, per i quali l'ammortamento è stato calcolato sulla base della durata delle relative licenze ovvero, se a tempo indeterminato, a quote costanti in cinque anni (periodo ragionevolmente rappresentativo del periodo di utilizzo dei medesimi).

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio		
Costo	64.540	64.540
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	13.847	13.847
Valore di bilancio	50.693	50.693
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	12.701	12.701
Totale variazioni	(12.701)	(12.701)
Valore di fine esercizio		
Costo	64.540	64.540
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	26.548	26.548
Valore di bilancio	37.992	37.992

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene. L'indicazione degli ammortamenti effettuati avviene in forma esplicita.

Nessuna immobilizzazione è mai stata oggetto di rivalutazione monetaria.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate con l'applicazione del metodo a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione del singolo cespite e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene.

La quota di ammortamento nel primo esercizio di vita utile del cespite avviene con il criterio del "ragguaglio a giorni".

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

- Impianti generici 10,00%
- Macchine elettromeccaniche d'ufficio 20,00%
- Macchine ordinarie d'ufficio 12,00%
- Mobili e arredi 15,00%

- Attrezzature varie 25,00%

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio				
Costo	4.834	1.780	67.401	74.015
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	385	280	40.531	41.196
Valore di bilancio	4.449	1.500	26.870	32.819
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	-	2.379	7.205	9.584
Ammortamento dell'esercizio	457	861	7.450	8.768
Totale variazioni	(457)	1.518	(245)	816
Valore di fine esercizio				
Costo	4.834	4.159	74.606	83.599
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	842	1.141	47.981	49.964
Valore di bilancio	3.992	3.018	26.625	33.635

L'Azienda Sociale non ha usufruito di alcuna sospensione degli ammortamenti.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono rappresentate da un deposito cauzionale su un appartamento preso in affitto nel corso del 2022. Il contratto di affitto ha durata di quattro anni, con inizio 1° luglio 2022 e scadenza 30 giugno 2026.

Attivo circolante

Rimanenze

L'attività svolta dall'Azienda Speciale non comporta la formazione di rimanenze di alcun genere e tipo.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo, ossia al valore nominale ridotto delle svalutazioni effettuate a fronte delle stime di inesigibilità.

L'attento esame dei crediti e contributi attesi ha comportato, nel corso dell'esercizio, l'utilizzo dell'intero fondo svalutazione di 195.138 euro e la rilevazione di perdite per altri 67.471 euro.

Le economie di bilancio da parte di alcuni enti che avrebbero dovuto erogare contributi alla Azienda Sociale del Cremonese, hanno comportato l'eliminazione di 388.232 euro di contributi attesi. Queste riduzioni non hanno reso necessaria la rilevazione di perdite ma solo di un giroconto tra il credito in bilancio ed il contributo riportato come risconto passivo.

È presente, inoltre, un credito verso un Comune del cremonese che ha dichiarato, nel corso del 2022, il dissesto finanziario. Il credito di Azienda Sociale del Cremonese verso questo ente è di circa 201.501 euro. Si attende la proposta di rientro da parte del neocommissario e, nel frattempo, è stato fatto un accantonamento a titolo di svalutazione per 51.857 euro.

Per la valutazione dei crediti, non è stato utilizzato il criterio del costo ammortizzato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione economico-patrimoniale.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Si precisa che tra i "Crediti verso altri" sono ricompresi i crediti per contributi da incassare per lo svolgimento dell'attività consortile. La seguente tabella presenta il dettaglio della voce "Crediti verso altri".

Crediti verso altri	2022	2021
Note di debito già emesse	4.581.926	4.816.415
Note di debito da emettere	196.823	204.740
Credito verso Regione	47.881	104.049
Crediti per buoni pagati in eccesso	22.550	37.635
(Meno) Note di credito da emettere	-138.608	-
(Meno) Fondo svalutazione crediti	-51.857	- 195.138
Totale	4.658.717	4.967.700

Riguardo ai crediti, aggiornati al 31 dicembre 2022, la seguente tabella riporta la distinzione per soggetto.

Cliente	Note di debito emesse	Note di debito da emettere	Note di credito da emettere	Totale:
ASST Cremona	15.487			15.487
ATS Valpadana	9.256			9.256
ASP del Basso Lodigiano	903			903
Comune di Acquanegra Cremonese	9.986			9.986
Comune di Annicco	98.603			98.603
Comune di Azzanello	3.543			3.543
Comune di Bordolano	11.591			11.591
Comune di Cappella Cantone	11.560			11.560
Comune di Cappella de' Picenardi	12.165			12.165
Comune di Casalbuttano ed Uniti	76.895	21.457	- 21.457	76.895
Comune di Casalmorano	29.422			29.422
Comune di Castelleone	3.828			3.828
Comune di Castelvetro Piacentino	334			334
Comune di Castelvico	4.649			4.649
Comune di Cella Dati	32.378			32.378
Comune di Cicognolo	8.500			8.500
Comune di Corte de' Cortesi con Cignone	17.766			17.766
Comune di Cremona	2.066.082	51.385		2.117.467
Comune di Crotta D'Adda	11.855	2.208		14.063
Comune di Derovere	2.498			2.498
Comune di Formigara	47.236			47.236
Comune di Gabbioneta Binanuova	19.492	4.685	- 4.685	19.492
Comune di Gambara	585			585
Comune di Grumello Cremonese ed Uniti	76.384			76.384
Comune di Maleo	254			254
Comune di Modena	1.582			1.582
Comune di Ostiano	39.704			39.704

Comune di Paderno Ponchielli	97.498			97.498
Comune di Pescarolo ed Uniti	54.928	3.344	- 3.344	54.928
Comune di Pieve D'Olimi	138.344			138.344
Comune di Pieve San Giacomo	51.319	15.460	- 15.460	51.319
Comune di Pizzighettone	178.402	26.360	- 26.360	178.402
Comune di Pontevico	1.066			1.066
Comune di Rivolta d'Adda	1.541			1.541
Comune di Robecco d'Oglio	44.255	4.416	- 4.416	44.255
Comune di San Bassano	21.236			21.236
Comune di San Daniele Po	201.502			201.502
Comune di Sesto ed Uniti	93.321			93.321
Comune di Soncino	1.060			1.060
Comune di Soresina	162.084			162.084
Comune di Sospiro	83.008	8.096	- 8.096	83.008
Comune di Spinadesco	16.242			16.242
Comune di Torre De' Picenardi	443			443
Comune di Vescovato	75.745	12.462	- 12.462	75.745
Comune di Volongo	5.193			5.193
Consorzio Casalasco Servizi Sociali	2.336			2.336
Fondazione Istituto Ospedaliero di Sospiro Onlus	402			402
KD Team di Davide Alberti	2.451			2.451
Losio Simona	400			400
Padania Acque S.p.A.	36.705			36.705
Regione Lombardia	4.800			4.800
Ricca Giovanni	768			768
Servizi per l'accoglienza s.c.s.	50.116			50.116
Saracino Alessandro	400			400
Unione Lombarda dei Comuni Fluvialis Civitas	56.704			56.704
Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria	167.815	1.143	- 790	168.169
Unione Lombarda dei Comuni Casalbuttano ed Uniti e Corte de C.	29.390			29.390
Unione Lombarda del Soresinese	66.341			66.341
Unione dei Comuni Centuriati di Bonemerse e Malagnino	42.324			42.324
Unione dei Comuni Lombarda "Unione del Delmona"	68.930	6.838	- 6.838	68.930
Unione dei Comuni Lombarda Terrae Fluminis	9.180	3.867	- 6.075	6.972
Unione dei Comuni Lombardi Terre di Pieve e Castelli	50.145			50.145
Unione di Comuni Lombarda Terre di Cascine	124.773	28.626	- 28.626	124.773
Unione di Comuni Lombardia Terrae Nobilis	28.224			28.224
Altri		6.476		6.476
	4.581.926	196.823	- 138.608	4.640.142

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

L'Azienda Speciale persegue le sue finalità nel campo dei servizi alla persona in ambito educativo, sociale e socio-sanitario nel territorio provinciale. Conseguentemente i crediti si riferiscono sostanzialmente a tale area geografica.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al loro valore nominale.

L'Azienda Sociale detiene le disponibilità liquide presso un unico c/c ed il saldo è di 2.147.518 euro.

Tra le disponibilità liquide si segnala la presenza di una carta prepagata con saldo di 95 euro e la cassa contanti di 149 euro.

In ultimo si evidenzia, che la giacenza media del c/c, nel corso del 2022, è stata di 1.109.070 euro mentre nel corso dell'esercizio precedente la giacenza media è stata di 1.234.609 euro.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale avendo cura di imputare all'esercizio in chiusura le quote di costi e ricavi a esso pertinenti.

L'importo si compone di soli risconti attivi:

- Euro 775 per assicurazione Kasko, annuale, di competenza del periodo 01/01/23 - 28/06/23;
- Euro 2.818 riguarda l'assicurazione RCT, del periodo 01/01/23 - 31/07/2023;
- Euro 7.032 riguardano programmi software di competenza 2023;
- Euro 2.219 riguardano licenze software varie con competenza 2023.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Il patrimonio netto è costituito esclusivamente dal fondo di dotazione, pari a 77.876 euro.

Lo Stato patrimoniale e il Conto economico sono predisposti in unità di euro; il passaggio dai dati contabili, espressi in centesimi di euro, ai dati di bilancio, espressi in unità, può generare arrotondamenti per eccesso o per difetto, in linea con quanto previsto dal Regolamento (Ce), la quadratura dei prospetti di bilancio, conseguente al suddetto passaggio, è realizzata allocando i differenziali dello Stato patrimoniale in una specifica posta contabile, denominata "Riserva straordinaria", iscritta nella voce "AVI) Altre riserve".

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno dell'Azienda Speciale Consortile nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Si precisa che il fondo presente al 31/12 accoglie le somme maturate da 46 dipendenti.

Si informa che 4 dipendenti hanno deciso di destinare la propria quota di Tfr a un Fondo di previdenza Complementare.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	307.114
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	108.599
Utilizzo nell'esercizio	7.353
Altre variazioni	(26.727)
Totale variazioni	74.519
Valore di fine esercizio	381.633

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale (o di estinzione).

Si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione economico-patrimoniale.

VOCE ALTRI DEBITI

Al fine di una piena informazione sulle poste di bilancio si precisa che nella voce "Altri debiti", voce D14 del Passivo, sono ricomprese le seguenti passività.

Debiti verso Altri	2022	2021
Debiti Vs Comuni per fondo di solidarietà (2016)	101.060	101.060
Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Castelvetro	1.671	2.286
Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Sospiro	1.368	1.368
Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Ostiano	233	233

Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Sesto ed Uniti	336	336
Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Castelveverde (ARS)	118	-
Debiti Vs Comuni per ecc. di versamenti - Unione Terre Saap 16	-	702
Debiti v/dipendenti c/ferie, straordinari e contributi da liquidare	43.759	43.950
Debiti verso sindacati	2.996	2.628
Debiti vs/Fondi pensione dipendenti e cessione del quinto	-	4.372
Altri debiti - Rimborsi vari dipendenti (aa.pp.)	6.836	2.032
Altri debiti - Affidi e rette comp. IV 2021	-	8.250
Altri debiti - Caregiver erogati liquidati nel 2023, comp. 2022	4.300	-
Altri debiti - Azioni di rete liquidati nel 2023, comp. 2022	250	-
Altri debiti - Buono fragilità adulti liquidati nel 2023, comp. 2022	2.420	-
Altri debiti - ADM liquidati nel 2023, comp. 2022	1.720	-
Totale	167.067	167.217

Ratei e risconti passivi

I ratei e i risconti passivi sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale avendo cura di imputare all'esercizio in chiusura le quote di costi e ricavi a esso pertinenti.

La voce accoglie al suo interno 4.962.074 euro di risconti passivi e 1.194 euro di ratei passivi.

I risconti passivi rappresentano l'entità di risorse già deliberate a favore dell'Azienda Speciale e riferite ad interventi di spesa non ancora realizzati.

Conformemente alla linea adottata nel corso dei precedenti esercizi, il presente bilancio è stato redatto secondo il seguente approccio:

- sono stati iscritti a conto economico tutti i costi relativi ad interventi di spesa concretamente effettuati nel corso dell'esercizio;
- sono stati rilevati nel sistema contabile aziendale tutti i ricavi deliberati o di pertinenza dell'Azienda Speciale nel corso del presente esercizio;
- al fine di dare attuazione al principio di correlazione tra costi e ricavi, è stata rinviata ad esercizi futuri, tramite l'iscrizione di un risconto passivo, la quota di ricavi eccedente rispetto alle spese sostenute.

Il seguente prospetto di sintesi riporta la determinazione del risconto nel suo complesso.

Risconti passivi	
Descrizione	Importo
Contributi Fondo Sociale Regionale	621.212
Contributi Fondo Non Autosufficienza	229.012
Contributi Fondo Nazionale Politiche Sociali	617.888
Contributo misura complementare	3.927
Altri fondi regionali	8.155
Altri fondi regionali - FAMI 1 LabImpact	145.679
Altri fondi regionali - Dote infanzia	31.344
Altri fondi regionali - Fami 2	-
Contributo regionale "Dopo di Noi"	482.927
Fondo Povertà	1.683.103
Contributo "Pacchetto Famiglia"	0
Contributo "Misura Unica"	546.532
Contributo ATS per rimborso costi GAP	19.060
Provincia di Cremona (Azioni di Rete 2.0)	149

Provincia di Cremona (Azioni di Rete 3.0)	65.698
Provincia di Cremona (Disability Network)	109.500
Attività progettuali anni precedenti	190.132
Trasf. Comune di Cremona - ADM	168.140
Trasf. premialità funzioni di vigilanza su unità di offerta	9.399
Progetto Hug	4.027
Trasf. Contributo Vita Indipendente (Pro.Vi)	25.134
Sterilizzazione donazione Cargobike	1.055
Risconti passivi per risorse da impiegare	4.962.074

Tabella dettaglio risconti in funzione delle risorse

Si riporta, di seguito, il dettaglio del risconto iscritto al termine del presente esercizio distinguendo il medesimo in funzione delle risorse, ancora da spendere, che lo hanno originato.

Dettaglio risconti in funzione risorse	
Descrizione	Importo
Fondo FSR	621.212
Fondo FNA	254.147
Fondo FNPS	617.888
Altri fondi Regione	2.921.971
Altri fondi Provincia	175.347
Altri fondi Comune	172.167
Risorse con destinazione vincolata	4.762.732
Fondo attività progettuali anni precedenti (liber. disponibile)	199.342
Risconto passivo per risorse da impiegare	4.962.074

Tabella ricavi di competenza dell'esercizio

Nel seguente prospetto la tabella dei risconti in funzione delle risorse viene "allargata" per offrire la visione anche dei ricavi che sono risultati di competenza dell'esercizio (ricavi a bilancio).

Descrizione	Ricavi di competenza dell'esercizio				
	Quota esercizi precedenti	Quota 2022	Economie di bilancio su aa. pp.	Risconto passivo	A bilancio
Contributi Fondo Sociale Regionale	680.882	1.156.262	- 59.539	- 624.137	1.153.469
Contributi Fondo Non Autosufficienza	256.236	835.631	- 221.984	- 242.276	627.606
Contributi Fondo Nazionale Politiche Sociali	680.909	864.174	- 7.500	- 617.888	919.694
Contributo misura complementare	3.927	-	-	- 3.927	-
Altri fondi regionali	8.155	-	-	- 8.155	-
Altri fondi regionali - FAMI 1 LabImpact	179.948	-	-	- 145.679	34.269
Altri fondi regionali - Dote infanzia	53.222	-	- 21.878	- 31.344	-
Altri fondi regionali - Fami 2	56.168	-	- 56.168	-	-
Contributo regionale "Dopo di Noi"	62.850	488.717	-	- 482.927	68.640
Fondo Povertà	1.653.380	1.114.538	-	- 1.683.103	1.084.814
Contributo "Pacchetto Famiglia"	35.348	-	-	0	35.348
Contributo "Misura Unica"	180.468	1.271.624	-	- 546.532	905.561
Contributo ATS per rimborso costi GAP	25.704	15.890	-	- 19.060	22.534

Contributo misura 6	-	64.271	-	64.271
Provincia di Cremona (Azioni di Rete 2.0)	25.479	-	- 149	25.330
Provincia di Cremona (Azioni di Rete 3.0)		65.698	- 65.698	-
Provincia di Cremona (Disability Network)	109.500	-	- 109.500	-
Attività progettuali anni precedenti	237.298	-	- 21.163	26.003
Trasf. Comune di Cremona - ADM		493.587	- 168.140	- 325.447
Trasf. premialità funz. di vigilanza su unità di offerta		9.399	- 9.399	-
Progetto Hug		4.027	- 4.027	-
Trasf. Contributo Vita Indipendente (Pro.Vi)		79.996	- 25.134	54.862
Sterilizzazione donazione Cargobike	1.500	-	- 1.055	445
TOTALE	4.250.974	6.463.814	- 388.232	- 4.962.074

Ratei passivi

Nel bilancio sono presenti alcuni ratei passivi per costi che maturano a cavallo tra l'esercizio 2022 e 2023 ma con manifestazione finanziaria nel 2023. Sono rappresentati da:

- voucher dimissioni protette per 518 euro;
- canoni di abbonamento su radiomobili per 581 euro;
- utenze su appartamento di V. Maffi Maffino per 87 euro;
- spese bancarie per 8 euro.

Nota integrativa, conto economico

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto di eventuali poste di rettifica.

I ricavi relativi alle prestazioni di servizi sono iscritti in bilancio nel momento in cui la prestazione viene effettivamente eseguita.

Valore della produzione

I proventi netti conseguiti dall'Azienda Sociale del Cremonese nel 2022 ammontano a 9.871.013 euro, in crescita del 15,4% rispetto all'anno precedente.

Come illustrato nella sezione relativa a ratei e risconti passivi, i ricavi iscritti nel bilancio 2022, sono stati ottenuti dalla somma algebrica tra:

- le risorse di pertinenza dell'Azienda Speciale di precedenti esercizi e, in questi, non materialmente spese;
- le risorse di pertinenza dell'Azienda Speciale per l'esercizio in corso;

al netto delle risorse che, al termine dell'esercizio, non sono ancora state spese e che saranno destinate alla copertura di interventi futuri.

Secondo il criterio sopra esposto si ritiene di aver dato attuazione al principio di redazione del bilancio relativo alla correlazione tra costi e ricavi.

La seguente tabella riepiloga la formazione dei ricavi di competenza dell'esercizio

Descrizione	Dettaglio utilizzo fondi						
	Quota esercizi precedenti	Quota 2022	Utilizzo fondi		residui f.di	residui	residui
			2022	aa.pp.	anni precedenti	fondi anno 2022	fondi TOTALE
Contributi Fondo Sociale Regionale	680.882	1.156.262	532.125	680.882	0	624.137	624.137
Contributi Fondo Non Autosufficienza	256.236	835.631	593.354	256.236	0	242.276	242.276
Contributi Fondo Nazionale Politiche Sociali	680.909	864.174	246.286	680.909	0	617.888	617.888
Contributo misura complementare	3.927				3.927	0	3.927
Altri fondi regionali	8.155				8.155	0	8.155
Altri fondi regionali - FAMI 1 LabImpact	179.948	70.000	70.000	34.269	145.679	0	145.679
Altri fondi regionali - Dote infanzia	109.390			21.878	31.344		31.344
Altri fondi regionali - Fami 2				56.168	0		0
Contributo regionale "Dopo di Noi"	62.850	488.717	5.790	62.850	0	482.927	482.927
Fondo Povertà	1.653.380	1.114.538		1.084.814	568.565	1.114.538	1.683.103
Contributo "Pacchetto Famiglia"	35.348			35.348	0	0	0
Contributo "Misura Unica"	180.468	1.271.624	725.092	180.468	0	546.532	546.532
Contributo ATS per rimborso costi GAP	25.704	15.890		22.534	3.170	15.890	19.060
Provincia di Cremona (Azioni di Rete 2.0)	25.479			25.330	149	0	149
	-						
Provincia di Cremona (Azioni di Rete 3.0)		65.698			0	65.698	65.698
Provincia di Cremona (Disability Network)	109.500				109.500	0	109.500
Attività progettuali anni precedenti	237.298			47.166	190.132	0	190.132
	-						
Trasf. Comune di Cremona - ADM		493.587	325.47		0	168.140	168.140
	-						
Trasf. prem. Funz. di vig. su unità di offerta		9.399			0	9.399	9.399
	-						
Progetto Hug		4.027			0	4.027	4.027
	-						
Trasf. Contributo Vita Indipendente (Pro.Vi)		79.996	54.862			25.134	25.134

Sterilizzazione donazione Cargobike	1.500			445	1.055	0	1.055
TOTALE	4.250.974	6.469.543	2.569.146	3.189.297	1.061.677	3.900.397	4.962.074

Costi della produzione

Nel 2022, il **costo della produzione** ammonta a 9.902.689 euro, in aumento del 14% rispetto all'anno precedente e di seguito si riportano le variazioni suddivise per macroaggregati.

Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	2022	2021	%
Materiali di consumo c/acquisti	2.702	7.386	-63%
Acquisto DPI emergenza covid-19	1.038	1.602	-35%
Acquisto materiali per Orto Biosociale	1.250	0	==
Materiale di pulizia c/acquisti	59	31	91%
Cancelleria	7.024	4.726	49%
Carburanti e lubrificanti	1.361	294	363%
Sopravv. passive per acquisti di beni	0	372	-100%
Totale	13.434	14.411	-7%

Costi per servizi	2022	2021	%
Assistenza ospedaliera utenti	3.920	0	==
Servizi di pulizia e sanificazione	9.908	9.329	6%
Servizi amministrativi	0	25	-100%
Consulenze tecniche	30.230	12.769	137%
Consulenza fiscale ed amministrativa	25.783	28.537	-10%
Spese di rappresentanza	0,00	159	-100%
Spese per fornitura energia elettrica	7.927	5.481	45%
Spese telefoniche	0	3.093	-100%
Spese telefoniche cellulari	25.299	21.772	16%
Gas e riscaldamento	5.005	4.425	13%
Fornitura acqua	103	0	==
Spese postali e di affrancatura	155	110	40%
Spese di notifica comunicazioni da Comuni	24	0	==
Spese servizi bancari	1.206	3.629	-67%
Manutenzione fabbricati strumentali	0	903	-100%
Altre manutenzioni	4.556	5.387	-15%
Canoni di manutenzione periodica soft.	1.267	0	==
Consulenza ed assistenza software	57.755	21.168	173%
Compensi ai revisori dei conti	10.000	10.000	0%
Compensi prof.attinenti attività	289.840	122.766	136%
Prestazioni psicologiche	0	947	-100%
Compensi liberi prof. in favore di Cremona	34.225	0	==
Indennità per commissioni concorso	300	1.192	-75%
Ricerca, add. e formaz. personale	4.102	1.720	139%
Assicurazione KASKO	1.589	1.591	0%
Assicurazione R.C.T.	12.908	7.907	63%
Pedaggi autostradali	127	17	660%
Costi per prevenzione Covid-19	13.808	240.499	-94%
Sopravv. passive su prest. di servizi	2.564	17.235	-85%

Spese per pubblicità	0	3.770	-100%
Sopravv. attive su prest. di servizi	-32.165	-17.558	83%
Doniamo Energia 3	6.476	0	===
Training & Career 2022	7.320	0	===
Progetto Reddito di Autonomia	0	8.300	-100%
Progetto Vita Indipendente (PRO.VI.)	57.330	45.457	26%
Progetto azioni di rete	26.003	9.339	178%
Progetto Fami Lab'impact cod. 2463	0	17.208	-100%
Progetto Gioco Sapiens 3.0 (GAP 3.0)	22.534	5.145	338%
Dopo Di Noi	63.766	6.348	904%
Costi appartamento di Via Maffi Maffino (Pr. L.112 - Dopo Di Noi)	6.437	0	===
Telesoccorso	17.776	18.525	-4%
Affidi e rette di comunità	719.275	631.474	14%
SAD	303.765	403.215	-25%
ADM	181.036	190.582	-7%
SAAP	1.391.415	1.308.022	6%
Incontri protetti	10.849	11.376	-5%
SFA/CSE	1.078.408	1.080.721	0%
SFA-DOTE	38.148	63.949	-40%
Voucher Dimissioni Protette	74.633	76.857	-3%
Incontri protetti in spazio neutro	2.219	0	===
P. lav. - Laboratorio bio-psicosociale	9.461	11.600	-18%
P. lav. - Capability	5.500	11.150	-51%
P. lav. - ARS	71.375	89.875	-21%
P. lav. - TIS Servizi Accoglienza	13.950	20.700	-33%
P. lav. - Progetto inclusione sociale CRA	5.280	0	===
P. lav. - SIL (tirocini socio occupazionali)	36.032	69.469	-48%
P. lav. - SIL (formazione in situazione)	19.729	0	===
P. lav. - PRO.V.I.	4.800	2.600	85%
P. lav. - TIS Fondo Povertà	71.562	0	===
P. lav. - TIS Cascina San Marco	375	0	===
P. lav. - Progetto Azioni di Rete 2.0	0	23.650	-100%
P. lav. - Progetto Doniamo Energia	5.800	2.400	142%
P. lav. - Progetti ad Utilità Collettiva (PUC)	4.272	0	===
P. lav. - Progetto Azioni di Rete (Disability Network)	24.300	0	===
P. lav. - Inclusione sociale	0	1.860	-100%
P. lav. - Gruppo incontro	0	600	-100%
P. lav. convenzione S. Marco	0	150	-100%
PUC	0	102	-100%
Visite mediche percorsi lav. - Capability	200	0	===
Visite mediche percorsi lav. - ARS	450	0	===
Visite mediche percorsi lav. - TIS Servizi Accoglienza	350	0	===
Visite mediche percorsi lav. - SIL (tirocini socio occupazionali)	630	0	===
Visite mediche percorsi lav. - SIL (formazione in situazione)	270	0	===
Visite mediche percorsi lav. - TIS Fondo Povertà	950	0	===
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Banca dell'Acqua	550	0	===
Visite mediche percorsi lav. - TIS Cascina San Marco	50	0	===
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Azioni di Rete	560	0	===
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Doniamo Energia	200	0	===
Visite mediche percorsi lav. - PUC	650	0	===
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Azioni di Rete (Disability Network)	410	0	===

Voucher minori centro estivo autismo	215.879	228.878	-6%
Vita Indipendente - titolo sociale	64.506	58.608	10%
Buono Caregiver	232.590	124.464	87%
Buono badanti/assistenti familiari	68.196	19.186	255%
ADMH - titolo sociale	60.034	72.852	-18%
Voucher minori progetti individualizzati	4.154	1.695	145%
Voucher minori ex ADMH	22.898	0	===
Buono fragilità adulti	39.844	81.471	-51%
Buono fragilità minori	83.613	110.813	-25%
Buono anziani	36.052	15.350	135%
Buono disabili	14.221	21.403	-34%
Centro estivo	36.045	52.180	-31%
Doposcuola	1.446	3.638	-60%
Voucher donne vittime di violenza	2.142	0	===
Erogazione F.n.p.s.	75.000	0	===
Progetti di comunità	126.363	27.145	366%
Buono famiglie con minori	6.981	0	===
Erogazione Fondo Povertà	0	6.114	-100%
Pronto Intervento Sociale	21.051	1.470	1332%
Erogazione FSR 2019	0	2.920	-100%
Contributo Avviso pubblico pacchetto famiglia e FFL	0	2.067	-100%
Avviso Bonus Assistenti Familiari	0	10.859	29%
Contributo misura unica anno 2020	0	88.648	-100%
Contributi a Comuni	429.945	75.000	473%
Erogazione FSR 2020	1.689	512.364	-100%
Contributo Bando Protezione Famiglia emergenza Covid-19	0	366.750	-100%
Erogazione FSR 2021	3.730	623.090	-99%
Contributo Misura Unica Complementare	0	9.951	-100%
Contributo misura unica anno 2021	13.890	33.195	-58%
Erogazione "Fondo povertà 2020"	100.000	0	===
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale - f.do Povertà	86.377	0	===
Sostegno alla genitorialità e serv mediaz. familiare - f.do Povertà	5.040	0	===
Servizio di mediaz. culturale - DD 47/2022 - Prot. 4236 - f.do A.S.	12.305	0	===
Contributo misura unica anno 2022	891.671	0	===
Erogazione FSR 2022	566.458	0	===
Totale	8.017.649	7.167.656	12%

Costi godimento di terzi	2022	2021	%
Affitti e locazioni	22.243	21.412	4%
Licenza d'uso software d'esercizio	11.752	11.372	3%
Canoni a noleggio	19.054	11.263	69%
Totale:	53.048	44.048	15%

Costo del personale	2022	2021	%
Stipendi personale dipendente	1.143.431	876.938	30%
Personale comandato	23.494	21.386	10%
Direttore Generale in comando	0	240	-100%
Rimborso a piè di lista dipendenti	172	303	-43%
Rimborsi Km Presidente	589	790	-25%

Rimborsi Km verso dipendenti	12.262	10.724	14%
Contributi INPS ex INPDAP	249.438	211.420	18%
Contributi INAIL personale dipendente	25.217	30.620	-18%
Contributi INPS	55.001	41.107	34%
Quota accantonamento TFR dipendenti	101.245	68.568	48%
Indennità TFR	0	2.192	-100%
Quota fondo prev.complementare	7.353	2.980	147%
Visite mediche utenti	-350	2.466	-114%
Spesa mensa/buoni pasto	32.380	27.219	19%
Sopravv. passive da costi del personale	182	0	===
Visite mediche dipendenti	1.290	2.551	-49%
Sopravv. attive da costi del personale	-16	-238	-93%
Costi accessori visite mediche	182	0	===
Totale	1.651.870	1.299.264	27%

Ammortamenti	2022	2021	%
Amm.to licenza d'uso soft. a tempo ind.	12.701	10.291	23%
Amm.to impianti generici	457	116	292%
Amm.to attrezzature varie	861	280	207%
Amm.to mobili e arredi	2.876	1.920	50%
Amm.to macchine ordinarie d'ufficio	86	1.438	-94%
Amm.to macchine d'ufficio elettroniche	4.488	3.541	27%
Totale	21.468	17.586	22%

Accantonamenti	2022	2021	%
Accantonamento f.do svalutazione crediti	51.857	130.663	-60%
Totale	51.857	130.663	-60%

Oneri diversi di gestione	2022	2021	%
Imposte di bollo	2.054	2.026	1%
Tassa sui rifiuti	1.048	1.066	-2%
Diritto camerale	144	608	-76%
Imposta di registro	0	214	-100%
Tasse di concessione governativa	310	310	0%
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	981	1.005	-2%
Sopravvenienze passive ordinarie	13.867	1.662	734%
Perdite su crediti	67.471	0	===
Multe e ammende	1.083	417	160%
Erogazioni liberali	8.800	0	===
Arrotondamenti passivi	531	260	104%
Furti e danneggiamenti	0	3.213	-100%
Totale	96.289	10.780	793%

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte sono stanziare in base alla previsione dell'onere di competenza dell'esercizio.

L'Azienda Sociale del Cremonese procede al calcolo e al versamento dell'imposta regionale sulle attività produttive con le modalità previste per gli enti privati non commerciali (Irap metodo retributivo).

Non sono previsti in bilancio fondi per imposte differite o attività per imposte anticipate per mancanza di presupposti.

L'irap di competenza dell'esercizio è pari a 43.081 euro.

Alla luce degli acconti versati la posizione nei confronti dell'erario presenta un saldo a debito di 8.083 euro.

Nota integrativa, altre informazioni

Ripartizione dei costi per servizio erogato

Per finalità di monitoraggio e rendicontazione agli Enti soci dei costi che l'Azienda Speciale ha sostenuto, vengono di seguito riportati i diversi centri di costo in cui è strutturato l'Ente.

TUTELA MINORI			
Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	253.591	Trasf.com.-ADM	94.278
Assistenza ospedaliera utenti	3.920	Trasf.com.- Affidi rette	512.517
Spese postali, affrancatura e notifiche	178	Rimborsi spese varie	482
Compensi professionali - Bozzoni B.	24.518	Trasf. Contributo FSR	238.291
Compensi professionali - Moschini M.	23.528	Trasf. Contributo FNPS 2022	23.528
Ricerca, add. e formaz. personale	1.701	Trasf. Contributo FNPS 2021	24.518
Sopravv. pass. servizi (Ospitalità 2021)	3.000	Trasf. Contributo FNPS 2021 - Picaro	51.048
Sopravv. pass. servizi (ADM/RdC 2021)	4.150	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	1.701
Sopravv. pass. Servizi (Covid 2020)	978	Trasf.com.-SST	206.211
Affidi e rette in comunità	719.275	MISURA 6	64.271
ADM	181.036	Trasf.com.- Inc. protetti	8.955
Incontri protetti	10.849	Trasf.com.-Inc. protetti in s. neutro	3.144
Incontri protetti in spazio neutro	2.219		
	1.228.944		1.228.944

SIL - STRANIERI			
Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	219.995	Sopravv. attive su prest. di servizi	1.366
Acquisto materiali per Orto Biosociale	1.250	Sopravv. attive da costi del personale	16
Compensi professionali - Di Maria M.	1.100	Trasf.com.-ARS	17.204
Compensi professionali - Dalle Vedove G.	8.426	Trasf.com.-S.I.L.	58.961
Compensi professionali - Maggio S.	6.250	Trasf.com. - attività di volontariato	17
Compensi professionali - Reboani L.	5.300	Rimborso costi del personale ASC	600
Compensi professionali - Studio Quarenghi	672	Trasf. da privati p. lav. SIL Form. in situaz.	4.335
Ricerca, add. e formaz. personale	896	Altri contributi - Rimb. assicurazione	422
Contributi Inail tirocini	15.917	Altri contributi - rimb. serv. accoglienza	13.775
Sopravv. passive su prest. di servizi	2.310	Altri contributi - rimb. inail tirocini	544
P. lav. - Laboratorio bio-psicosociale	9.461	Altri contributi - rimb. corsi	88
P. lav. - Capability	5.500	Altri contributi da privati	36.703
P. lav. - ARS	71.375	Trasf. Contributo FNPS 2021	19.976
P. lav. - TIS Servizi Accoglienza	13.950	Trasf.Reg.-Fondo Povertà 2019	672
P. lav. - Progetto inclusione sociale CRA	5.280	Trasf.Reg.-Fondo Povertà 2020	130.689
P. lav. - SIL (tirocini socio occupazionali)	36.032	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	30.710
P. lav. - SIL (formazione in situazione)	19.729	Trasf.com. - Gestione Associata	23.309
P. lav. - PRO.V.I.	4.800	Trasf. Contributo FNPS (ars)	64.882
P. lav. - TIS Fondo Povertà	71.562	Trasf. Contributo Vita indipendente	4.800
P. lav. - TIS Cascina San Marco	375	Trasf. ASST Cremona (p.lav. CRA)	6.034
P. lav. - Progetto Doniamo Energia	5.800	Trasf. Comune di Cremona	5.700

P. lav. - Progetti ad Utilità Collettiva (PUC)	4.272	Contributi da Provincia (Disability Network)	25.330
P. lav. - Progetto Azioni di Rete (Disability Network)	24.300	Trasf. Comune di Cremona (Rossetti)	35.268
Visite mediche percorsi lav. - Capability	200	Trasf.com. - Gestione Associata	61.360
Visite mediche percorsi lav. - ARS	450	Visite mediche utenti	350
Visite med. p. lav. - TIS Servizi Accoglienza	350	Donazioni e lasciti (Cargobike)	445
Visite med. P. lav. - SIL (tirocini socio occ.)	630	Donazioni e lasciti (P. Lav. CRA - di C.R.)	600
Visite med. P. lav. - SIL (formazione in sit)	270		
Visite med. P. lav. - TIS Fondo Povertà	950		
Visite med. p lav. - Progetto Banca dell'Acqua	550		
Visite med. P. lav. - TIS Cascina San Marco	50		
Visite med. P. lav. - Progetto Azioni di Rete	560		
Visite med. P. lav. - Progetto Doniamo Energia	200		
Visite med. P. lav. - PUC	650		
Visite med. P. lav. - Progetto Azioni di Rete	410		
Assicurazione R.C.T. - SIL	2.969		
Visite mediche dipendenti	112		
Amm.to attrezzature varie (Cargobike)	445		
Sopravv. pass. Servizi (Visite mediche Ars 21)	350		
Sopravv. pass. Servizi (Banca dell'Acqua 21)	50		
Sopravv. pass. Servizi (Tis Povertà)	150		
Sopravv. pass. Servizi (Puc Povertà)	50		
Sopravv. pass. Servizi (Az. Rete)	60		
Sopravv. pass. Servizi (Visite mediche Sil 21)	150		
	544.157		544.157

AREA ANZIANI

Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	83.148	Trasf.Reg.-F.do Povertà 2020	67.928
Ricerca, add. e formaz. personale	287	Trasf. Contributo FSR	149.083
Telesoccorso	17.776	Trasf.com.- Telesoccorso	17.776
SAD	303.765	Trasf.com.-SAD	154.682
Voucher Dimissioni Protette	74.633	Trasf. Contributo FNPS 2022 (VdP)	74.633
		Trasf.com. - Gestione Associata	10.954
		Trasf.com.-SST	4.552
	479.608		479.608

AREA DISABILI

Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	19.172	Trasf. com.-SFA/CSE	888.073
Compensi professionali - Dalmiani D.	36.444	Trasf.com.-SAAP	1.392.089
Erogazioni liberali vs Lae	5.800	Trasf.com.-SFA DOTE	30.667
Erogazioni liberali vs Ass. Ragazzi e Cavalli	3.000	Trasf. Contributo FNPS 2022	36.444
Progetto Vita Indipendente (PRO.VI.)	57.330	Trasf. Contributo FNPS 2021 - Pagani	19.172
SAAP	1.391.415	FSR 2022	197.142,49
SFA/CSE	1.078.408	Trasf. Contributo Vita indipendente	50.062

SFA-DOTE	38.148	Trasf.com. - Gestione Associata	7.268
		F.do Gest. Associata	3.000
		Trasf. Cremona SFA/CSE	5.800,00
	2.629.718		2.629.718

PIANIFICAZIONE SOCIALE E TERRITORIALE

Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	784.261	Sopravv. attive su prest. di servizi	30.798
Compensi professionali - Bodini S.	1.980	Trasf.com.-SST	377.779
Compensi professionali - Marzana D.	800	Trasf.CONCASS	1.534
Compensi professionali - Ghizzoni C. R.	5.130	Diritti di segreteria per concorso pubblico	207
Compensi professionali - Marta E.	800	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	5.130
Indennità per commissioni concorso	300	Trasf. ASST Cremona	9.449
Ricerca, add. e formaz. personale	1.089	Fondo Povertà (quota AS)	216.322
Servizio di mediazione culturale - F.do A.S.	12.305	Trasf. da ATS	22.534
Doniamo Energia 3	6.476	Fondo Povertà 2020	312.724
Training & Career 2022	7.320	Altri contributi/trasferimenti da privati	6.476
Visite mediche dipendenti	996	Attività progettuali anni precedenti	26.003
Progetto azioni di rete	26.003	Trasf. Contributo FNPS 2021	2.000
Progetto Gioco Sapiens 3.0 (GAP 3.0)	22.534	Trasf. Comune di Cremona (SAI)	66.447
Contributi a Comuni (Casa Avis 2021/2022)	2.000	Trasf. Comune di Cremona (Filippetta)	4.000
Personale comandato (Ramazzotti)	16.954		
Contributi a Comuni (Contr. SS)	192.456		
	1.081.403		1.081.403

AFFARI GENERALI

Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi
Costo del personale dipendente	293.497	Trasf. Reg. FAMI 1 LabImpact	34.269
Materiali di consumo c/acquisti	2.702	Trasf.com. - Gestione Associata	53.779
Acquisto DPI emergenza covid-19	1.038	Interessi att. conto corrente	4.067
Materiale di pulizia c/acquisti	59	Trasf.com.- Telesoccorso	102
Cancelleria	7.024	Trasf. Com. spese da Covid-19	46.294
Carburanti e lubrificanti	1.361	Altri contributi/trasferimenti da privati	400
Servizi di pulizia e sanificazione	9.908	Altri ricavi e proventi	448
Consulenze tecniche	30.230	Rivalsa imposta di bollo	1.780
Consulenza fiscale ed amministrativa	25.783	Sopravvenienze attive ordinarie	24.041
Spese per fornitura energia elettrica	7.927	Arrotondamenti attivi	313
Spese telefoniche cellulari	25.299	Rimborso oneri del direttore	540
Gas e riscaldamento	5.005	Contributo pacchetto famiglia	35.348
Fornitura acqua	103	Trasf.com. - Gestione Associata	489.314
Spese servizi bancari	1.206	Trasf. Comune di Cremona (pon)	28.133
Altre manutenzioni	4.556	Trasf. Comune di Cremona	58.553
Canoni di manutenzione periodica soft.	1.267	Trasf. Comune di Cremona (T+F+G)	51.500
Consulenza ed assistenza software	57.755	F.do Povertà 2020	41.330
Compensi ai revisori dei conti	10.000	F.do Povertà 2020 (Klan.it)	10.000

Compensi professionali - Barbieri E.	14.375	Trasf. Com. Cremona ti	48.460
Compensi professionali - Biglietti L.	3.080		
Compensi professionali - Bruschi G.	15.919		
Compensi professionali - Cannito A.	16.612		
Compensi professionali - Bernasconi E.	16.560		
Compensi professionali - Capelli F.	2.677		
Compensi professionali - Feraboli L.	9.370		
Compensi professionali - Gagliardo M.	25.620		
Compensi professionali - Lazzari F.	21.528		
Compensi professionali - Fontana M.	11.354		
Compensi professionali - Miglio M.	6.000		
Compensi professionali - Modesti M. G.	17.280		
Compensi professionali - Paladini C.	13.802		
Compensi professionali - Resemini S.	7.520		
Compensi professionali - Tacchinardi V.	23.400		
Compensi professionali - Tanturli S.	2.540		
Compensi professionali - Alquati S.	1.480		
Ricerca, add. e formaz. personale	130		
Assicurazione KASKO	1.589		
Assicurazione R.C.T.	9.939		
Pedaggi autostradali	127		
Sopravv. passive su prest. di servizi	254		
Interessi passivi di mora	1.123		
Interessi pass. su altri debiti	62		
Arrotondamenti passivi	531		
Affitti e locazioni	22.243		
Costi per prevenzione Covid-19	13.808		
Sopravv. passive da costi del personale	182		
Visite mediche dipendenti	182		
Costi accessori visite mediche	182		
Amm.to licenza d'uso soft. a tempo ind.	12.701		
Amm.to impianti generici	457		
Amm.to attrezzature varie	416		
Amm.to mobili e arredi	2.876		
Amm.to macchine ordinarie d'ufficio	86		
Amm.to macchine d'ufficio elettroniche	4.488		
Imposte di bollo	2.054		
Tassa sui rifiuti	1.048		
Diritto camerale	144		
Tasse di concessione governativa	310		
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	981		
Sopravv. pass. Servizi (formazione 2021)	577		
Multe e ammende	1.083		
Licenza d'uso software d'esercizio	11.752		
Canoni a noleggio	19.054		
Personale comandato (Chiappani)	6.540		
Rimborsi Km Presidente	589		
Perdite su crediti, non cop. da fondo	67.471		

Acc.to f.do svalutazione crediti		51.857		
		928.670		928.670
EROGAZIONI FONDI				
Descrizione	Costi	Descrizione	Ricavi	
Voucher minori centro estivo autismo	215.879	Trasf. Contributo FNA	215.879	
Vita Indipendente - titolo sociale	64.506	Trasf. Contributo FNA	64.506	
Buono Caregiver	232.589	Trasf. Contributo FNA	205.203	
Buono badanti/assistenti familiari	68.196	Trasf. Contributo FNA	68.196	
ADMH - titolo sociale	60.034	Trasf. Contributo FNA	60.034	
Voucher minori progetti individualizzati	4.154	Trasf. Contributo FNA	4.154	
Voucher minori ex ADMH	22.898	Trasf. Contributo FNA	22.898	
Buono fragilità adulti	39.844	Trasf. Contributo FNPS	39.844	
Buono fragilità minori	83.613	Trasf. Contributo FNPS	83.613	
Buono anziani	36.052	Trasf. Contributo FNPS	36.052	
Buono disabili	14.221	Trasf. Contributo FNPS	14.221	
Centro estivo	36.045	Trasf. Contributo FNPS	36.045	
Doposcuola	1.446	Trasf. Contributo FNPS	1.446	
Progetti di comunità	126.363	Trasf. Contributo FNPS	126.363	
Buono famiglie con minori	6.981	Trasf. Contributo FNPS	6.981	
Avviso Bonus Assistenti Familiari	14.000	Trasf. Comune di Cremona	13.264	
Erogazione FSR 2020	1.689	Trasf. Contributo FSR	1.689	
Erogazione FSR 2021	3.730	Trasf. Contributo FSR	3.730	
Contributo misura unica anno 2021	13.890	Trasf. Contributo Misura Unica	13.890	
Erogazione "Fondo povertà 2020"	100.000	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	100.000	
Sost. socio educativo dom. o territoriale - f.do Povertà	86.377	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	86.377	
Sost. alla genitorialità e servizio di mediaz. Fam. - f.do Povertà	5.040	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	5.040	
Contributo misura unica anno 2022	891.671	Trasf. Contributo Misura Unica	891.671	
Erogazione FSR 2022	566.458	Trasf. Contributo FSR	566.458	
Erogazione F.n.p.s.	75.000	Trasf. Contributo FNPS	75.000	
Pronto Intervento Sociale	21.051	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	21.051	
Sopravv. pass. servizi (Imparare facendo)	2.914	Trasf.com. - Gestione Associata	2.914	
Sopravv. pass. servizi (CSE Povertà 2021)	1.437	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	1.437	
Contributi a Comuni (F.do Povertà 19)	53.703	Trasf.Reg.-Fondo Povertà	53.703	
Voucher donne vittime di violenza	2.142	Trasf. Contributo FNPS	2.142	
Contributi a Comuni (Alloggi minori FNPS)	83.553	Trasf. Contributo FNPS	83.553	
Contributi a Comuni (SFA/CSE FNPS)	98.233	Trasf. Contributo FNPS	98.233	
Costi appart. di Via Maffi M. (Dopo Di Noi)	6.437	Trasf. contributo Dopo Di Noi	4.875	
Dopo Di Noi	63.766	Trasf. contributo Dopo Di Noi	63.766	
		Ricavi appartamento via M. Maffino	1.562	
		Trasf. Comune di Cremona (Dgr 1576/22)	27.386	
		Trasf. Contributo FNA	736	
	3.089.911		3.089.911	

Dati sull'occupazione

Nel corso dell'esercizio si sono verificate variazioni nel numero di dipendenti con 14 assunzioni e 5 cessazioni. Inoltre, sono occorse due maternità obbligatorie. Da segnalare anche la registrazione di un infortunio in itinere. Il contratto di lavoro applicato dall'Azienda è il CCNL Funzioni Locali.

	Numero medio
Dirigenti	1
Impiegati	8
Operai	32
Totale Dipendenti	41

Tra gli "operai", come previsto dall'inquadramento di categoria, sono classificate tutte le assistenti sociali dipendenti dell'Azienda Sociale del Cremonese.

Compensi al revisore legale o società di revisione

La revisione economico-finanziaria è affidata ad un revisore dei conti, iscritto all'apposito albo, nominato dall'Assemblea secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	10.000
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione	10.000

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non sussistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Nota integrativa, parte finale

CONCLUSIONI

Il bilancio dell'esercizio chiuso alla data del 31 dicembre 2022 chiude in pareggio in ossequio alla finalità consortile dell'Azienda.

Alla luce di tutto quanto sopra indicato si invita l'Assemblea dei consorziati ad approvare il presente bilancio.

Cremona, 27 aprile 2023

Il Presidente del CdA
Tadioli Giuseppe

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto Giuseppe Tadioli in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, dichiara che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale e il conto economico e la presente nota integrativa in formato XBRL sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.

BILANCIO di esercizio al 31.12.2022

RELAZIONE di GESTIONE

Anche il 2022 segna significativi passi avanti nella costruzione di quell'idea di "A.S.C. come Azienda dei Comuni", da cui è partita la presente stagione amministrativa.

L'Azienda Speciale Consortile è la forma più diffusa in Regione Lombardia per la gestione associata degli interventi e dei servizi, come opportunità di processi di razionalizzazione, di ripensamento e di qualificazione crescente, verso quel Sistema Integrato di Interventi e Servizi immaginato dalla legge 328 nel 2000 (riforma dell'assistenza sociale in Italia).

IL CONTESTO NAZIONALE e REGIONALE

Le politiche sociali negli ultimi anni hanno attraversato una stagione di forte innovazione.

IL PIANO NAZIONALE INTERVENTI e SERVIZI SOCIALI 2021-23 ha offerto per la prima volta un quadro di sviluppo, di finanziamento triennale e di qualificazione dell'intero sistema.

IL PIANO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA 2022-24, indica processi di crescente integrazione fra sociale, sociosanitario e sanitario (fino all'integrazione dei servizi SAD comunale e ADI asst in un unico servizio) che propongono linee di lavoro impegnative. Scandite con obiettivi specifici per ciascuna annualità.

Una bozza di ACCORDO di PROGRAMMA fra Ambiti Sociali e ASST da adottare entro il 2024 sull'intero territorio nazionale (Allegato), conclude il Piano.

La Legge 33/2023 DELEGHE IN MATERIA di POLITICHE PER LE PERSONE ANZIANE, approvata prima dal governo Draghi in attuazione del PNRR, poi dal governo successivo e infine approvata a livello parlamentare e pubblicata in G.U.

Una **RIFORMA DEL SISTEMA della NON AUTOSUFFICIENZA** che il Paese "attendeva da oltre vent'anni", è stato il commento più diffuso.

Processi di cambiamento tanto significativi da portare alcuni esperti a vedere il 2021-22 come il possibile "punto di svolta politiche sociali in Italia".

Gli A.T.S. (AMBITI TERRITORILI SOCIALI) sempre più centrali nel welfare sociale di territorio.

Le leggi di Bilancio dello Stato degli ultimi anni (2021 e 2022), hanno poi segnato importanti novità.

La creazione di un **Fondo Nazionale Sociale** a sostegno del potenziamento e dello sviluppo del S.S. territoriale di Ambito (per l'ATS cremonese circa 400.000 €/anno) verso l'obiettivo dello standard 1 A.S. ogni 5.000 ab.

Una **prima definizione di alcuni LEPs**, da garantire sull'intero territorio nazionale.

La consacrazione degli **A.T.S.**, infine, come **soggetto centrale delle politiche sociali territoriali**.

I LEPs sono realizzati dagli A.T.S., sede necessaria per programmare, coordinare, gestire (e monitorare) l'insieme degli interventi, attività e servizi necessari al raggiungimento dei LEPs medesimi.

Il quadro post-covid tracciato con il **D.M. 77/2022** trova così uno sviluppo e una coerenza complessiva a fronte della nuova stagione aperta.

La LEGGE DI RIFORMA REGIONALE LOMBARDA (LR 22/2021), infine, disegna assetti nuovi sul piano territoriale, con le **ASST nuovo "baricentro"** del rapporto fra Territori/Sindaci e realtà sanitarie, e con un ruolo di nuova centralità del **DISTRETTO** tutto da scoprire e da inventare.

Il 2022 ha visto solo l'avvio di questi processi: ancora lontani però dalla capacità di attivare processi coerenti di innovazione operativa sul piano locale.

LA TRANSIZIONE IN CORSO NELL'AMBITO CREMONESE.

Sempre più chiaramente emerge il tema di fondo della complessa transizione in corso dal 2016, verso le nuove dimensioni del welfare sociale e dell'Ambito Territoriale Sociale.

Il ritardo con cui il territorio cremonese ha imboccato la strada della "costruzione dell'Ambito" (Piano di Zona 2015-17) segna in qualche modo la fatica e le criticità di tutti questi anni.

In un contesto segnato da forte frammentazione (solo 4 Comuni oltre i 5.000 abitanti, sui 48 totali) la *dimensione di territorio e di sovracomunalità* è un *approccio* e una *mentalità* che vanno coltivati e promossi con particolare attenzione e impegno.

Esiti di quel *municipalismo selvaggio* (le risposte dipendono **non dal bisogno, ma dal luogo** in cui il **bisogno sorge**) ben richiamato da G Costa (L.P.S. Politecnico di Milano) in un lavoro della Amministrazione Provinciale del 2009 (mai valorizzato a sufficienza), lavoro divenuto poi una interessante pubblicazione.

Il Cremonese sta progressivamente transitando **da un modello meno evoluto di "Azienda come erogatore di prestazioni"**, alla quale il singolo Comune si rivolge per acquistare prestazioni (SAD, ore di Assistente Sociale, Saap, etc) o alla quale chiedere qualche contributo economico.

Verso un modello più evoluto che ha nell'A.T.S. (Ambito Territoriale Sociale) la sede nella quale programmare, coordinare, e gestire insieme interventi, servizi e attività di tutti i Comuni.

L'A.T.S. come sede operativa degli Enti Locali: chiamati a garantire, **per conto degli Enti Locali titolari**, lo svolgimento omogeneo su tutto il territorio di competenza, delle funzioni di programmazione, coordinamento e integrazione delle politiche sociali territoriali.

La dimensione territoriale, infatti, è l'unico modo per disporre di una "conoscenza" e di una lettura dei processi che consentano ai servizi sociali di non vivere sempre schiacciati sulle emergenze: verso quel "welfare", rete universalistica della protezione, della inclusione e della coesione sociale, che accresca la **capacità del welfare Sociale di essere sempre più attore di politiche di sviluppo economico e sociale del territorio.**

CLIMA SOCIALE e POLITICO del territorio

Il 2022 registra un sensibile miglioramento rispetto al 2021: ormai prossimo ad un clima di confronto politico territoriale meno critico.

Il PIANO DI ZONA 2021-23 (febbraio 2022) ha registrato gli ultimi residui del periodo precedente: votato a maggioranza con 13 astensioni.

Paradossalmente ha anche segnato di fatto un punto di svolta significativo su questo fronte.

La stessa banale "contabilità delle sedute", infatti, registra un **COMITATO SINDACI** con una riunione a cadenza mensile (13 per l'esattezza) e una **ASSEMBLEA** stabilizzata intorno a 8 sedute/anno: un dato rovesciato rispetto al 2022.

Analoghe considerazioni merita la seduta di insediamento ed elezione degli organismi della nuova governance territoriale (ottobre), previsti dalla DGR relativa.

LE DINAMICHE DI FONDO DEL TERRITORIO

IL QUADRO della SPESA SOCIALE dei Comuni nel tempo.

Nel 2019, l'A.T.S. cremonese vede una **spesa sociale media di 138 € p.c.** (ultimo dato ISTAT).

Con caratteristiche cui prestare grande attenzione.

4 Comuni con una spesa sociale di **183 € p.c.** (i *player* sopra i 5.000 abitanti).

5 Comuni con 92 € p/c (fra 3 e 5.000 abitanti), e i restanti **38 Comuni** fra **71 e 53 € p/c**.

SPESA COMUNI	2019	
	€	p/c
4 < 5.000	16.959.832	183
5 < 3.000	1.600.366	92
25 < 1.000	2.830.799	71
14 0< > 1.000	437.288	53
48 AMBITO	21.828.285	138

Questo *squilibrio strutturale* costituisce un dato di fondo del territorio cui prestare crescente attenzione. Soprattutto nella prospettiva futura.

Nel **2017**, infatti, il cremonese ha registrato per la prima volta un **arretramento della spesa sul 2016**: il Territorio ha segnato un calo di spesa (-800.000) che la città da sola non riesce più a colmare (+100.000). Un arretramento, fra l'altro, in totale controtendenza rispetto agli altri A.T.S. Val Padana. Un primo campanello d'allarme, forse.

La **dicotomia per certi versi storica fra città e territorio**, cresciuta nel tempo, **oggi ha esaurito le sue ragioni**. Anzi. Rischia di trasformarsi in un **fattore di debolezza e di freno** all'innovazione e al cambiamento.

Da qui anche le difficoltà registrate nel tempo di praticare **processi programmatori credibili**, di immaginare una strutturazione adeguata **dell'Ufficio di Piano** e del suo **ruolo complessivo**.

Un contesto, dunque, scarsamente abituato a viverci come territorio, come "ambito sociale unitario", che fatica a pensarsi e a lavorare su visioni e obiettivi comuni.

La portata strutturale di questi squilibri appare con tutta evidenza soprattutto in prospettiva temporale.

SPESA COMUNI	2013		2016		2017		2018		2019		2019/2018		
	€	p/c	€	p/c	€	p/c	€	p/c	€	p/c	€	%	€/pc
37 CASALMGG	4.140.984	104	4.426.513	113	4.718.868	122	5.302.891	137	4.851.757	126	-451.134	-9%	-11
38 CREMA	15.806.043	97	18.112.002	111	19.851.167	122	21.079.067	130	21.726.987	135	647.920	3%	5
39 CREMONA	18.696.008	118	21.437.535	136	20.735.001	131	21.335.324	135	21.661.487	138	326.163	2%	3
cremona	38.643.035	107	43.976.050	122	45.305.036	126	47.717.282	134	48.240.231	135	522.949	1%	1
44 ASOLA	3.907.245	85	3.753.280	82	4.026.033	88	4.088.582	89	4.319.624	95	231.042	6%	6
45 GUIDIZZOLO	5.448.864	84	5.894.246	91	6.069.982	94	6.257.151	96	6.830.890	106	573.739	9%	10
46 MANTOVA	18.573.235	119	9.879.161	127	19.390.987	124	0.119.814	128	19.784.420	127	-335.394	-2%	-1
47 OSTIGLIA	5.035.023	111	4.952.129	111	5.303.878	112	5.476.711	125	5.443.560	126	-33.151	-1%	1
48 SUZZARA	5.011.193	94	5.475.258	103	5.605.619	106	6.000.624	115	6.890.857	133	890.233	15%	18
49 VIADANA	3.960.95	82	4.614.442	96	4.682.668	98	5.217.313	109	5.327.050	114	109.737	2%	5
MANTOVA	41.936.514	101	4.568.516	108	45.079.167	109	47.160.195	116	48.596.401	134	1.436.206	3%	19
ATS VPD	80.579.549	104	88.544.566	115	90.384.203	117	94.877.477	124	96.836.632	127	1.959.155	2%	3

Da notare come l'A.T.S. cremasco (sempre 48 Comuni), che nel 2013 registrava 3 mln in meno di spesa sociale, nel 2019 abbia totalmente colmato il suo divario, con una spesa sociale ormai superiore a quella cremonese. Una crescita di 6 mln in pochi anni (+38%).

Anche l'area mantovana ha ormai colmato il suo divario iniziale (-6 € pc) e viaggia ormai ai livelli del cremonese,

AZIENDA SOCIALE CREMONESE andamento economico generale 2022.

CONTO ECONOMICO	2018	2019	2020	2021	2022	Δ 2021	
€ x 1.000							
VALORE PRODUZIONE	5.929	7.730	6.995	8.723	9.942	+ 1.218	+14%
COSTI PRODUZIONE	5.892	7.704	7.041	8.684	9.903	+1.218	+14%

I dati essenziali 2022 registrano innanzitutto il **sostanziale raddoppio del fatturato** nell'arco di pochi anni. (da 5/6 milioni ad ormai 10 milioni).

In secondo luogo, il sostanziale **equilibrio** nei processi di crescita di **COSTI e RICAVI (+14%)**.

A conferma di un impegno di sviluppo e crescita di Azienda da parte della Direzione e dello staff di coordinamento di ASC attento alla sostenibilità dei processi.

ASC e il suo ruolo di AZIENDA CONSORTILE.

I processi di consolidamento degli uffici amministrativi del 2022, in particolare nei servizi di contabilità, hanno cercato di incontrare innanzitutto le esigenze dei Comuni.

Tempestività delle comunicazioni e articolazioni delle stesse risultano sempre più attenti alle esigenze e alle richieste dei soci.

Tempestività dei pagamenti ai fornitori ormai quasi normalizzata.

BUDGET TRIENNALE: sul 2022 l'Assemblea Soci ha finalmente potuto disporre (e approvare) un **primo schema di Budget Triennale**, costruito in Azienda.

PIANO PROGRAMMA 2022: anche questo nuovo documento ha consentito ai Sindaci di disporre di primi strumenti programmatori in grado di qualificare gli sviluppi del lavoro.

SERVIZI e INTERVENTI AZIENDALI: quadro 2022 e sviluppi 2023 (dicembre)

È il Documento, infine, che ha portato all'attenzione dei Sindaci in Assemblea il quadro complessivo del funzionamento attuale di Azienda e le proposte di sviluppo sul 2023.

L'organizzazione in quattro aree e la conseguente distribuzione dei compiti.

Una conferma evidente della direzione imboccata e dei passi avanti conseguiti.

RAPPORTO CON I COMUNI ASSOCIATI

Il quadro tracciato conferma il tentativo costante di andare incontro alle esigenze dei Comuni associati.

Le strategie e linee d'azione sono definite dall'Assemblea dei Sindaci e dalla Assemblea Consortile dei 48 Comuni soci, con strumenti sempre più trasparenti nella individuazione delle progettualità annuali di lavoro (Budget, Piano di lavoro annuale, etc).

SVILUPPO DELLA DOMANDA e DELL'OFFERTA.

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE.

Da sempre centrale nelle progettualità ASC di questi anni (fine 2017/inizio 2018), anche sul 2022 vanno registrati processi di consolidamento e crescita del Servizio Sociale Territoriale.

Definito vero *core business* di Azienda, è quindi oggetto di particolare attenzione, di manutenzione costante e aggiustamenti continui, in relazione ai cambiamenti di contesto, locale e territoriale.

La fase attuale con i progetti di Case di Comunità, in particolare, apre ulteriori dinamiche di innovazione.

Allo stesso tempo vanno registrate crescenti difficoltà nel reperimento di nuove risorse.

Sono state necessarie ben 2 selezioni pubbliche in corso d'anno, per garantire il numero adeguato di operatori e per le sostituzioni di maternità.

Quando ciò avviene, poi, la necessità di un adeguato percorso di affiancamento/tutoraggio per sopperire alle difficoltà iniziali e alla scarsa aderenza della preparazione universitaria con l'attività quotidiana dei servizi, completano il quadro.

Abbiamo poi avviato anche un percorso più complessivo di riflessione in merito alla possibilità di garantire il servizio in maniera più adeguata e funzionale, prospettando anche qualche cambiamento di impostazioni (proposte da approfondire nel corso del 2023 con gli amministratori comunali).

Per rendere appetibile anche economicamente il lavoro in ASC si è proceduto a reimpostare tutta la parte della contrattazione decentrata, attraverso la costituzione del Fondo Trattamento Accessorio (F.T.A.) e l'attivazione della modalità di valutazione delle performance attraverso le schede di valutazione. Il sistema dovrebbe andare a regime nel corso del 2023.

Sempre a supporto della qualità del lavoro, attraverso la collaborazione di una consulente esterna, abbiamo approntato e tutt'ora prosegue un percorso di formazione/supervisione degli operatori del SST e del SIL.

Il SIL in particolare è stato ripensato sia con una ridefinizione delle sue competenze e del suo perimetro di lavoro, che attraverso una nuova organizzazione.

SERVIZIO MINORI e FAMIGLIA.

Nel corso del 2022 si è giunti alla definitiva strutturazione del personale assegnato all'area, in particolare per le funzioni di Tutela Minori per tutti i Comuni dell'Ambito (ad eccezione della città)..

Le dimensioni delle problematiche sociali da gestire sono ormai tali da imporre nuovi livelli di consapevolezza da parte di tutti, e nuovi strumenti di intervento.

La recente Assemblea Sindaci (Soresina) ha contribuito ad inquadrare la complessità del tema e la volontà di migliorare le politiche di intervento: oltre che fatto emergere forte il tema della sostenibilità economica degli interventi.

In questa prospettiva, dal dicembre 2022 è stato previsto un investimento specifico in tal senso su una figura che lavori proprio sulla collaborazione fra S.S.T. e interventi di Tutela Minori, soprattutto in chiave di "prevenzione" e di lavoro di comunità.

CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA

E' ormai strumento di lavoro aziendale sempre più diffuso (SAD, MISURA B2, SIL, MISURA UNICA).

Grazie ad uno sforzo corale e alla consapevolezza che la digitalizzazione costituisce uno degli assi di innovazione fondamentale per il Paese nel suo complesso, ma anche e soprattutto del Welfare Sociale.

LA QUESTIONE DEL SOCIO-SANITARIO: il sistema RSA

Anche questo fondamentale settore del welfare di territorio è stato oggetto di iniziativa.

In particolare, nel tentativo di garantire a tutti i cittadini dell'Ambito gli stessi diritti sociali.

Mentre la città, infatti, dispone di un suo "Sportello Unico di accesso" per i cittadini, il resto dell'Ambito si vede costretto al contrario ad un lavoro complesso di peregrinazione, Fondazione per Fondazione.

Obiettivo possibile grazie anche alla adozione ormai compiuta di Cartella Sociale come strumento di lavoro ordinario di gestione del SAD.

Partendo da questo obiettivo fondamentale per il cittadino e le famiglie, sono state così coinvolte tutte le strutture, anche per giungere in prospettiva alla standardizzazione e alla semplificazione dell'accesso (modulistica e criteri di ingresso).

A seguito della dismissione della piattaforma ATS relativa agli accessi e alle liste di attesa, infatti, l'Ambito Cremonese si trova da qualche tempo a doversi porre il problema complessivamente e in prima persona.

PERSONALE

L'organico aziendale ha raggiunto i **34 addetti**.

La crescita e la valorizzazione professionale delle persone è fattore determinante per l'evoluzione e lo sviluppo dei progetti e rimane uno degli obiettivi primari dell'Azienda.

In particolare gli assistenti sociali devono possedere non solo una sufficiente conoscenza tecnica e giuridica ma altresì una solida conoscenza umana e sociale, capace di condurli con sicurezza attraverso il complicato mondo del bisogno e/o disagio, espresso in forma individuale e/o familiare, dell'emarginazione al fine di promuovere lo sviluppo della persona.

POLITICHE ABITATIVE e HOUSING SOCIALE.

Il tema dell'abitare nella nuova versione prevista da Regione con la LR 16/2016 è diventato sempre più importante nel lavoro di Ambito.

Oltre ad avere ormai raggiunto la gestione di tutte le misure economiche regionali e dei Fondi Nazionali e Regionali per l'intero Ambito, si è lavorato sul settore delle politiche abitative: sia per la gestione della parte economica, sia per la predisposizione del Piano per l'Offerta Abitativa.

Tutto quanto propedeutico per gli Avvisi di assegnazione alloggi.

Per l'anno 2023 si intende puntare ad una ricognizione complessiva di tutte le strutture di accoglienza/housing sociale e una loro messa a sistema.

SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE

E' stato strutturato un servizio di mediazione culturale (attivo da ottobre) che viene utilizzato oltre che da ASC, anche da ConCass e ASST Cremona.

PERSONALE	2022	T INDET	T DET	COMANDO	COLL est	T.P.	part/T
DIRETTORE	1	2%		1		1	
SEGRETERIA	2	4%	1	1			2
AMMINISTRAT	5	11%	4	1		4	1
ASS SOCIALI	32	68%	27	5		31	1
PSICOLOGI	3	6%		3	3		3
EDUCATORI	4	9%	3	1		3	1
TOTALE	47	#####	35	12	0	3	39
				47			47
			74%	26%		83%	17%

PERSONALE	2021	T INDET	T DET	COMANDO	COLL est	T.P.	part/T
DIRETTORE	1	3%		1		1	
SEGRETERIA	1	3%	1				1
AMMINISTRAT	5	14%	4	1		4	1
ASS SOCIALI	23	62%	20	3		22	1
PSICOLOGI	3	8%		3	3		3
EDUCATORI	4	11%	3	1		3	1
TOTALE	37	#####	28	9	0	3	30
				37			37
			76%	24%		81%	19%

PERSONALE	2020	T INDET	T DET	COMANDO	COLL est	T.P.	part/T
DIRETTORE	1	3%		1			1
SEGRETERIA	1	3%	1				1
AMMINISTRAT	2	6%	2			2	
ASS SOCIALI	24	71%	16	8		23	1
PSICOLOGI	3	9%		3	3		3
EDUCATORI	3	9%	3			2	1
TOTALE	34	100%	22	11	1	3	27
				34			34
			65%	32%	3%	79%	21%

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

ATTIVO	2022	PASSIVO	2022
IMMOBILIZZAZIONI	73.028,03	PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	77.876,00
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	37.992,14	PATRIMONIO NETTO	77.876,00
DIRITTI DI BREV. DI UT. OP. D'INGEGNERIA	37.992,14	FONDO DI DOTAZIONE	77.876,00
Licenza d'uso software a tempo indet.	64.539,53	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	381.633,09
F.do amm. lic. d'uso soft. a tempo indet	-26.547,39	DEBITI TFR	381.633,09
CONCESSIONI, LICENZE E DIR. SIMILI	0,00	FONDO T.F.R. DIPENDENTI	381.633,09
Licenza d'uso software a tempo det.	12.680,33	DEBITI	1.473.007,46
F.do amm. lic. d'uso soft. a tempo det.	-12.680,33	DEBITI	1.473.007,46
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI STRUMENTALI	33.635,89	DEBITI V/ENTI PUBBLICI	104.786,77
IMPIANTI E MACCHINARI	3.992,40	Debiti Vs. Comuni per Fondo Solidarietà	101.060,08
Impianti generici	4.834,24	Debito Vs. Comuni per eccedenza versamenti	3.726,69
F.do amm. impianti generici	-841,84	DEBITI V/FORNITORI	726.641,61
ATTREZZATURE	3.018,08	Totalizzazione Fornitori	726.641,61
Attrezzature varie	4.159,00	ALTRI DEBITI V/FORNITORI	376.594,91
F.do amm. attrezzature varie	-1.140,92	Fatture da ricevere	380.646,06
MOBILI E ARREDI	14.415,31	Note di credito da ricevere	-4.051,15
Arredamento	21.669,78	DEBITI TRIBUTARI	119.857,94
F.do amm. Mobili e arredi	-7.254,47	Regione c/IRAP	8.083,00
MACCHINE D'UFFICIO	12.210,10	Erario c/IVA	61.384,67
Macchine ordinarie d'ufficio	14.519,80	Erario c/ritenute lavoro dipendente	40.847,02
F.do amm. macchine ord. d'ufficio	-13.944,60	Erario c/ritenute lavoro autonomo	5.702,75
Macchine d'uff. elettroniche e calc.	38.416,88	Erario c/imposta sostit. rivalut. TFR	3.264,48
F.do amm. macchine d'uff. elettr. e calc	-26.781,98	Altri debiti tributari	576,02
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.400,00	DEBITI VERSO IST. DI PREV. E DI SIC. SOC	82.845,72
CREDITI IMMOBILIZZATI	1.400,00	INPS ex INPDAP c/contributi	72.669,50
Depositi cauzionali in denaro	1.400,00	INPS c/contributi	9.148,12
ATTIVO CIRCOLANTE	6.809.912,88	INAIL c/contributi	1.028,10
CREDITI	4.662.150,67	ALTRI DEBITI	62.280,51
CREDITI V/CLIENTI	4.530.069,38	Dipendenti c/retribuzioni	6.835,51
Crediti v/clienti	4.581.926,33	Dipendenti c/ferie e contr. da liquidare	43.758,87

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

ATTIVO	2022	PASSIVO	2022
Totalizzazione Clienti	4.581.926,33	Debiti verso sindacati	2.995,63
F/ svalutazione crediti v/clienti	-51.856,95	Altri debiti	8.690,50
ALTRI CREDITI V/CLIENTI	58.215,15	RATEI E RISCONTI PASSIVI	4.963.268,42
Note/Fatture da emettere	196.823,48	RATEI E RISCONTI PASSIVI	4.963.268,42
Note Credito da Emettere	-138.608,33	RATEI PASSIVI	1.194,37
CREDITI V/ENTI PUBBLICI	47.880,95	RISCONTI PASSIVI	4.962.074,05
Crediti v/Regione	47.880,95	Risconti Passivi Risorse da Impiegare	4.962.074,05
CREDITI TRIBUTARI	3.435,19		
Credito Ritenute da computare	3.073,68		
Credito IVA compensabile	361,51		
CREDITI VERSO ALTRI	22.550,00		
Crediti verso altri soggetti	22.550,00		
DISPONIBILITA' LIQUIDE	2.147.762,21		
DEPOSITI BANCARI E POSTALI	2.147.762,21		
Banco BPM	2.147.517,96		
Cassa contanti	148,91		
Carta Kerocard	95,34		
RATEI E RISCONTI ATTIVI	12.844,06		
RATEI E RISCONTI ATTIVI	12.844,06		
RISCONTI ATTIVI	12.844,06		
TOTALE ATTIVO	6.895.784,97	TOTALE PASSIVO	6.895.784,97
TOTALE A PAREGGIO	0,00		

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

	2022
CONTO ECONOMICO	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	9.944.768,81
VALORE DELLA PRODUZIONE ATT. CARATT.	9.944.768,81
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	9.873.938,20
Contributi da Regione	4.987.257,05
Trasf. Contributo FSR	1.156.393,83
Trasf. Contributo FNA	640.870,32
Trasf. Contributo FNPS	919.694,36
Trasf. Contributo Vita Indip. (PRO.VI)	54.861,74
Trasf.Reg.-Fondo Povertà	1.084.814,38
Trasf. Contributo Misura 6	64.271,00
Trasf. Reg. FAMI 1 LabImpact (cod. 2463)	34.268,93
Contributo pacchetto famiglia	35.347,58
Trasf. Contributo Misura Unica	905.560,81
Trasf. da ATS	22.534,00
Trasf. contributo Dopo Di Noi	68.640,10
Contributi da Provincia	25.330,00
Contributi da Provincia	25.330,00
Trasferimenti da Comuni	4.796.446,25
Trasf.com. - Gestione Associata	657.699,02
Trasf.com.- Incontri protetti	8.954,93
Trasf.com.- Telesoccorso	17.878,00
Trasf. com.-SFA/CSE	888.072,52
Trasf.com.-SAAP	1.392.088,67
Trasf.com.-ADM	94.277,60
Trasf.com.-SFA DOTE	30.667,28
Trasf.com.-SST	588.542,04
Trasf.com.-SAD	154.682,32
Trasf.com.-ARS	17.204,14
Trasf.com.-S.I.L.	58.960,66
Trasf.com.- Affidi rette	512.517,26
Trasf. Comune di Cremona	325.447,25
Trasf. Com. spese da Covid-19	46.293,77
Trasf.com. - attività di volontariato	16,80
Trasf.com.-Incontri protetti in spazio neutro	3.143,99
Contributi da privati	64.904,90
Rimborso costi del personale ASC	600,00
Altri contributi/trasferimenti da privati	58.408,01
Trasf. da Privati perc. lav. SIL Form. in situazione	4.334,96
Ricavi appartamento di Via Maffi Maffino (Progetto L.112 - Dopo Di Noi)	1.561,93
ALTRI RICAVI E PROVENTI	70.830,61
Trasf. ASST Cremona	15.482,96

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

Trasf.CONCASS	1.534,05
Altri ricavi e proventi	448,22
Diritti di segreteria per concorso pubblico	206,60
Rimborsi spese varie	482,00
Rivalsa imposta di bollo	1.780,00
Sopravvenienze attive ordinarie	24.040,88
Attività progettuali anni precedenti	26.002,55
Arrotondamenti attivi	313,35
Rimborso oneri del direttore	540,00
B) COSTO DELLA PROD. ATT. CARATTERISTICA	9.905.614,39
PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO	13.434,31
PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO	13.434,31
Materiali di consumo c/acquisti	2.701,59
Acquisto DPI emergenza covid-19	1.038,35
Acquisto materiali per Orto Biosociale	1.250,17
Materiale di pulizia c/acquisti	59,45
Cancelleria	7.023,84
Carburanti e lubrificanti	1.360,91
PER SERVIZI	8.017.648,51
Prestazione di servizi	510.435,26
Assistenza ospedaliera utenti	3.920,00
Servizi di pulizia e sanificazione	9.907,76
Consulenze tecniche	30.229,65
Consulenza fiscale ed amministrativa	25.782,61
Spese per fornitura energia elettrica	7.926,81
Spese telefoniche cellulari	25.299,02
Gas e riscaldamento	5.005,18
Fornitura acqua	103,29
Spese postali e di affrancatura	154,89
Spese di notifica comunicazioni da Comuni	23,52
Spese servizi bancari	1.205,76
Altre manutenzioni	4.556,05
Canoni di manutenzione periodica soft.	1.266,67
Consulenza ed assistenza software	57.754,79
Compensi ai revisori dei conti	10.000,00
Compensi prof.attinenti attività	289.840,09
Compensi liberi prof. in favore di Cremona	34.224,68
Indennità per commissioni concorso	300,00
Ricerca, add. e formaz. personale	4.102,39
Assicurazione KASKO	1.589,00
Assicurazione R.C.T.	12.908,28
Pedaggi autostradali	127,32
Costi per prevenzione Covid-19	13.808,38

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

Sopravv. passive su prest. di servizi	2.563,76
Sopravv. attive su prest. di servizi	-32.164,64
Progetti di comunità	189.865,19
Doniamo Energia 3	6.476,42
Training & Career 2022	7.320,00
Progetto Vita Indipendente (PRO.VI.)	57.330,19
Progetto azioni di rete	26.002,55
Progetto Gioco Sapiens 3.0 (GAP 3.0)	22.534,00
Dopo Di Noi	63.765,52
Costi appartamento di Via Maffi Maffino (Progetto L.112 - Dopo Di Noi)	6.436,51
Servizi Specifici (ex voucher sociali)	3.817.523,81
TELESOCCORSO	17.776,00
AFFIDI E RETTE IN COMUNITA'	719.275,18
SAD	303.764,89
ADM	181.036,12
SAAP	1.391.415,08
Incontri protetti	10.848,68
SFA/CSE	1.078.407,51
SFA-DOTE	38.148,37
Voucher Dimissioni Protette	74.632,61
Incontri protetti in spazio neutro	2.219,37
PERCORSI LAVORATIVI	277.705,45
P. lav. - Laboratorio bio-psicosociale	9.461,35
P. lav. - Capability	5.500,00
P. lav. - ARS	71.375,00
P. lav. - TIS Servizi Accoglienza	13.950,00
P. lav. - Progetto inclusione sociale CRA	5.280,00
P. lav. - SIL (tirocini socio occupazionali)	36.031,50
P. lav. - SIL (formazione in situazione)	19.729,00
P. lav. - PRO.V.I.	4.800,00
P. lav. - TIS Fondo Povertà	71.562,00
P. lav. - TIS Cascina San Marco	375,00
P. lav. - Progetto Doniamo Energia	5.800,00
P. lav. - Progetti ad Utilità Collettiva (PUC)	4.271,60
P. lav. - Progetto Azioni di Rete (Disability Network)	24.300,00
Visite mediche percorsi lav. - Capability	200,00
Visite mediche percorsi lav. - ARS	450,00
Visite mediche percorsi lav. - TIS Servizi Accoglienza	350,00
Visite mediche percorsi lav. - SIL (tirocini socio occupazionali)	630,00
Visite mediche percorsi lav. - SIL (formazione in situazione)	270,00
Visite mediche percorsi lav. - TIS Fondo Povertà	950,00
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Banca dell'Acqua	550,00
Visite mediche percorsi lav. - TIS Cascina San Marco	50,00

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

Visite mediche percorsi lav. - Progetto Azioni di Rete	560,00
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Doniamo Energia	200,00
Visite mediche percorsi lav. - PUC	650,00
Visite mediche percorsi lav. - Progetto Azioni di Rete (Disability Network)	410,00
TITOLI SOCIALI FNA	668.256,33
Voucher minori centro estivo autismo	215.878,53
Vita Indipendente - titolo sociale	64.505,52
Buono Caregiver	232.589,45
Buono badanti/assistenti familiari	68.196,00
ADMH - titolo sociale	60.034,27
Voucher minori progetti individualizzati	4.154,22
Voucher minori ex ADMH	22.898,34
TITOLI SOCIALI FNPS	421.707,18
Buono fragilità adulti	39.843,96
Buono fragilità minori	83.613,35
Buono anziani	36.051,53
Buono disabili	14.221,12
Centro estivo	36.044,81
Doposcuola	1.446,00
Voucher donne vittime di violenza	2.142,00
Erogazione F.n.p.s.	75.000,00
Progetti di comunità	126.363,41
Buono famiglie con minori	6.981,00
Erogazione Fondi	2.132.155,29
Pronto Intervento Sociale	21.050,75
Contributi a Comuni	429.944,95
Erogazione FSR 2020	1.689,33
Erogazione FSR 2021	3.729,60
Contributo misura unica anno 2021	13.890,00
Erogazione "Fondo povertà 2020"	100.000,00
Sostegno socio educativo domiciliare o territoriale - f.do Povertà	86.376,62
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare - f.do Povertà	5.039,81
Servizio di mediazione culturale - DD 47/2022 - Prot. 4236 - f.do A.S.	12.304,96
Contributo misura unica anno 2022	891.670,81
Erogazione FSR 2022	566.458,46
PER GODIMENTO BENI DI TERZI	53.048,34
PER GODIMENTO BENI DI TERZI	53.048,34
Affitti e locazioni	22.242,60
Licenza d'uso software d'esercizio	11.751,69
Canoni a noleggio	19.054,05
COSTI DEL IL PERSONALE	1.651.870,17
SALARI E STIPENDI	1.179.947,88
Stipendi personale dipendente	1.143.430,78

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

Personale comandato	23.494,13
Rimborso a piè di lista dipendenti	171,98
Rimborso Km	12.850,99
Rimborsi Km Presidente	589,00
Rimborsi Km verso dipendenti	12.261,99
ONERI SOCIALI PERSONALE	329.656,29
Contributi INPS ex INPDAP	249.438,37
Contributi INAIL personale dipendente	25.216,97
Contributi INPS	55.000,95
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	108.598,56
Quota accantonamento TFR dipendenti	101.245,44
Quota fondo prev.complementare	7.353,12
ALTRI COSTI PERSONALE	33.667,44
Visite mediche utenti	-350,00
Spesa mensa/buoni pasto	32.379,76
Sopravv. passive da costi del personale	181,79
Visite mediche dipendenti	1.290,00
Sopravv. attive da costi del personale	-16,11
Costi accessori visite mediche	182,00
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	73.324,46
AMMORTAMENTO DELLE IMM. IMMATERIALI	12.700,51
Amm.to licenza d'uso soft. a tempo ind.	12.700,51
AMMORTAMENTO DELLE IMM. MATERIALI	8.767,00
Amm.to impianti generici	456,52
Amm.to attrezzature varie	860,51
Amm.to mobili e arredi	2.875,85
Amm.to macchine ordinarie d'ufficio	86,38
Amm.to macchine d'ufficio elettroniche	4.487,74
SVALUTAZIONI CRED. DELL'ATT. CIRCOLANTE	51.856,95
Acc.to per rischi su crediti	51.856,95
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	96.288,60
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	96.288,60
Imposte di bollo	2.053,98
Tassa sui rifiuti	1.048,01
Diritto camerale	144,00
Tasse di concessione governativa	309,87
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	981,03
Sopravvenienze passive ordinarie	13.866,69
Perdite su crediti, non cop. da fondo	67.470,65
Multe e ammende	1.083,15
Erogazioni liberali	8.800,00
Arrotondamenti passivi	531,22

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Attività: Attività Istituzionale

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)	39.154,42
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	2.881,58
ALTRI PROV. FIN. DIVERSI DAI PRECEDENTI	4.066,51
ALTRI PROV. FIN. DIVERSI DAI PRECEDENTI	4.066,51
Interessi att. conto corrente	4.066,51
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	-1.184,93
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	-1.184,93
Interessi pass. su altri debiti	-62,36
Interessi passivi di mora	-1.122,57
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	1.045,00
PROVENTI STRAORDINARI	1.045,00
PROVENTI STRAORDINARI	1.045,00
Donazioni e lasciti	1.045,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)	43.081,00
F) IMPOSTE E TASSE DI ESERCIZIO	43.081,00
IMPOSTE CORRENTI	43.081,00
IMPOSTE CORRENTI	43.081,00
IRAP metodo retributivo	43.081,00
PAREGGIO DI ESERCIZIO	0,00

AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE

Relazione del Revisore legale indipendente ai sensi dell'art. 28 dello statuto al Bilancio di esercizio al 31/12/2022

Ai Consorziati della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE

A norma dell'art 28 dello statuto il sottoscritto revisore "esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione" e "redige apposita relazione che accompagna il Bilancio di esercizio predisposto dal Consiglio di Amministrazione, inserendovi proprie valutazioni in merito alla efficacia e alla efficienza della gestione".

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2022, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE al 31/12/2022 e del risultato economico pareggiato per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla azienda in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio

che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della azienda di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della azienda o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della azienda;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della

azienda di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la azienda cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli Amministratori della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B per quanto compatibili al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE al 31 dicembre 2022 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Azienda al 31 dicembre 2022 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'azienda e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

B) Vigilanza amministrativa

Attesto che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche sulla corretta tenuta della contabilità, del libro giornale e degli altri libri previsti dalla legge, nonché dei registri fiscalmente obbligatori e degli adempimenti fiscali; ho vigilato sul rispetto della legge e dello statuto con particolare riguardo alla coerenza con gli scopi istituzionali dell'ente.

Sulla base dei controlli svolti non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali o statutari degni di nota.

Ho partecipato, quando possibile, alle adunanze dell'Organo Amministrativo e alle Assemblee dei soci, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali posso ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio.

Ho acquisito dal direttore e dagli amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione in particolare sul perdurare degli impatti prodotti dall'emergenza sanitaria Covid-19 e sui riflessi derivanti dalla guerra in Ucraina e sui fattori di rischio e sulle incertezze significative relative alla continuità aziendale nonché ai piani aziendali predisposti per far fronte a tali rischi ed incertezze, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla azienda e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Osservazioni in merito alla gestione

Anche quest'anno è continuato il percorso della azienda finalizzato a incrementare il livello di affidabilità del sistema amministrativo-contabile per ottenere una rappresentazione chiara del flusso dei costi e dei ricavi nonché dei debiti e dei crediti. Al termine del mio mandato ringrazio il Consiglio, il Presidente, il direttore, gli uffici amministrativi e il consulente per la fattiva collaborazione, dando atto che l'obiettivo statutario di raggiungere una gestione più efficace ed efficiente sia stato costantemente perseguito in questi anni.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Come evidenziato in nota integrativa dagli amministratori, conformemente agli esercizi precedenti, il bilancio al 31/12/2022 è stato redatto secondo il seguente approccio:

- sono stati iscritti a conto economico tutti i costi relativi ad interventi di spesa concretamente effettuati nel corso dell'esercizio;
- sono stati rilevati nel sistema contabile aziendale tutti i ricavi deliberati o di pertinenza dell'azienda nel corso del 2022;
- al fine di dare attuazione al principio di correlazione tra costi e ricavi, è stata rinviata ad esercizi futuri, tramite l'iscrizione di risconti passivi, la quota di ricavi eccedente le spese sostenute.

I risconti passivi relativi a risorse già deliberate a favore dell'Azienda e riferite ad interventi di spesa non ancora realizzati ammontano a euro 4.962.074.

Il bilancio dell'esercizio al 31/12/2022 presenta un risultato in pareggio, come richiesto dalla natura consortile dell'Azienda Speciale.

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività di controllo svolta, il sottoscritto Revisore non rileva motivi ostativi alla approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022 così come redatto dall'organo amministrativo.

Cremona, 04/05/2023



Andrea Gamba

**Dottore Commercialista
Revisore Legale dei Conti
Via Brescia,18 - 26100 Cremona
Tel. 0372 453959 - Fax 0372 050085
andrea@studio-gamba.it
andrea.gamba@unicatt.it**

VOCI DI COSTO	COSTI 2022	COSTI 2023	FONDO A.S.C.	FONDO POVERTA'	COMUNI servizi	FNA 2022	FNPS 2023 (stimato)	FSR 2023	D D N 2023	MISURA UNICA abitare	PON	RDA -MISURA 6 e sportello badanti	RIMBORSI DA PROVINCIA	RIMB. GENERICI DA COMUNI	RIMB. GENERICI DA ALTRI ENTI	
1 Costo del personale dipendente	1.681.259,83	1.700.000,00	180.000,00	450.000,00	870.000,00		200.000,00					35.000,00				1.700.000,00
2 Reddito autonomia e sportello badanti	3.920,00	35.000,00														35.000,00
3 Spese postali, affrancature e notifiche	178,41	200,00	200,00													200,00
4 Compensi professionali	324.064,77	60.000,00	60.000,00													60.000,00
6 AFFIDI e RETTE COMUNALI	719.275,18	1.200.000,00	60.000,00									70.000,00				1.200.000,00
7 ADM	181.036,12	190.000,00						250.000,00								1.200.000,00
8 incontri protetti	10.848,68	12.000,00						4.000,00								12.000,00
9 incontri protetti in spazio neutro	2.219,37	2.500,00						800,00								2.500,00
10 Acquisto materiali per Otto Biosociale	1.250,17	2.000,00														2.000,00
11 Percorsi lavorativi	293.622,50	290.000,00						70.000,00								290.000,00
12 Assicurazione R.C.T. - SIL	2.968,90	3.000,00	3.000,00													3.000,00
13 Amm.to attrezzature varie (Cargobike)	445,00	445,00														445,00
14 TELESCORSO	17.776,00	22.000,00														22.000,00
15 SAO	303.764,89	310.000,00														310.000,00
16 YOUNGER dimiss protette	74.632,61	80.000,00														80.000,00
17 PRO. VI. Vita indipendente	57.330,19	100.000,00	20.000,00													100.000,00
18 SAAP	1.391.415,08	1.500.000,00						50.000,00								1.500.000,00
19 SFA/GSE	1.078.407,51	1.100.000,00						300.000,00								1.100.000,00
20 SFA-DOTE	38.148,37	40.000,00						10.000,00								40.000,00
21 Indennità per commissioni concorso	300,00	600,00	600,00													600,00
22 servizio di mediazione culturale - DD 47/	12.304,96	45.000,00		20.000,00												45.000,00
23 Doniamo Energia 3	6.476,42	6.500,00														6.500,00
24 Training & Career 2022	7.320,00	8.000,00						8.000,00								8.000,00
25 Visite mediche dipendenti	995,99	1.200,00	1.200,00													1.200,00
26 Progetti azioni di rete	26.002,55	26.000,00														26.000,00
27 Progetto Gioco Sapiens 3.0 (GAP 3.0)	22.534,00	32.000,00							5.000,00							32.000,00
28 Contribuiti COMI (Casa Avis 2021/2022)	2.000,00	2.000,00							2.000,00							2.000,00
29 Materiali di consumo c/acquisti	2.701,59	3.000,00	3.000,00													3.000,00
30 Acquisto DPI emergenza covid-19	1.038,35	200,00														200,00
31 Cancelleria	7.023,84	6.000,00	6.000,00													6.000,00
32 Carburanti e lubrificanti	1.360,91	1.500,00						1.500,00								1.500,00
33 Servizi di pulizia e sanificazione	9.907,76	12.000,00	12.000,00													12.000,00
34 Consulenze tecniche	30.229,65	30.230,00	30.230,00													30.230,00
35 Consulenza fiscale ed amministrativa	25.782,61	26.000,00	26.000,00													26.000,00
36 UtENZE	38.334,30	40.000,00	40.000,00													40.000,00
37 MANUTENZIONI	4.556,05	45.000,00	45.000,00													45.000,00
38 Canoni di manutenzione periodica soft.	1.266,67	1.300,00														1.300,00
39 Consulenza ed assistenza software	57.754,79	60.000,00	60.000,00													60.000,00
5 Compensi ai revisori dei conti	10.000,00	10.000,00	10.000,00													10.000,00
40 Assicurazione KASXO	1.589,00	1.600,00						1.600,00								1.600,00
41 Assicurazione R.C.T.	9.939,38	10.000,00	10.000,00													10.000,00
42 Affitti e licenziamenti	22.242,60	28.000,00	28.000,00													28.000,00
43 Arredamenti	21.467,51	25.000,00	25.000,00													25.000,00
44 Imposte di bollo	2.253,98	2.100,00														2.100,00
45 Tassa sui rifiuti	1.048,01	1.100,00														1.100,00
46 Licenza d'uso software d'esercizio	11.751,69	12.000,00	12.000,00													12.000,00
47 Canoni a noleggio	19.054,05	20.000,00	20.000,00													20.000,00
48 timborsi con Presidente	589,00	600,00	600,00													600,00
49 Accio f.do svalutazione crediti	51.856,95	51.833,00														51.833,00
50 INA Titoli sociali	668.256,33	664.866,38														664.866,38
51 FNPS Titoli Sociali	344.565,18	350.000,00						350.000,00								350.000,00
52 Erogazione "Fondo poverta 2020"	100.000,00	100.000,00														100.000,00
53 Sostegno S/E donatori d.de poverta	86.376,62	120.000,00						120.000,00								120.000,00
54 pensionistica e serv.mediaz.fam.	5.039,81	50.000,00						50.000,00								50.000,00
55 MISURA UNICA	905.560,81	753.326,00								753.326,00						753.326,00
56 Fronte Invenuto Sociale	21.050,75	230.000,00						230.000,00								230.000,00
57 Voucher donne vittime di violenza	2.142,00	2.500,00														2.500,00
58 Voucher Malfrino (DDN) apparam	6.436,51	38.000,00	3.000,00													38.000,00
59 DOPO DI NOI	63.765,52	100.000,00														100.000,00
60 Progetti sociali vari	571.877,39	400.000,00						400.000,00								400.000,00
61 erogazione FSR																
	9.367.117,11	10.114.600,38	657.708,00	1.137.000,00	4.184.300,00	744.866,38	810.000,00	1.074.800,00	125.000,00	753.326,00	0,00	105.000,00	26.000,00	122.000,00	314.600,00	10.114.600,38

PIANO PROGRAMMA 2023

SERVIZI E INTERVENTI AZIENDALI

L'Assemblea Consortile ha approvato il nuovo contratto di servizio (marzo 2022) che ha cercato di portare alla luce in maniera più chiara i compiti svolti da ASC nei confronti dei comuni, sia per quello che riguarda i servizi erogati indistintamente a tutti i soci, sia per i servizi erogati su richiesta dei singoli soci.

Questa relazione segue lo stesso schema del Contratto di Servizio, in maniera da fornire indicazioni su quanto fatto nel 2022 e di quanto si svilupperà nell'anno 2023.

Il funzionamento dell'Azienda, sulla base di **4 AREE DI ORGANIZZAZIONE**, è stato definito dal CdA di Azienda Sociale Cremonese (marzo 2021), su proposta del Direttore generale.

1 MINORI e FAMIGLIA

a- SERVIZI E INTERVENTI EROGATI INDISTINTAMENTE AI COMUNI SOCI:

- SERVIZIO TUTELA MINORI
- GESTIONE ASSOCIATA DI INTERVENTI A FAVORE DI MINORI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI A SEGUITO PRESCRIZIONE DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA
- GESTIONE ASSOCIATA DI INTERVENTI A FAVORE DI MINORI PRESSO FAMIGLIE AFFIDATARIE A SEGUITO PRESCRIZIONE DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA

b- SERVIZI E INTERVENTI DELEGATI SU RICHIESTA DEI SINGOLI COMUNI:

- ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM) E TUTORING DOMICILIARE
- SERVIZIO INCONTRI PROTETTI IN SPAZIO NEUTRO (SIP)

IL QUADRO 2022

Nel corso dell'anno 2022 si è consolidata la strutturazione definitiva del personale assegnato all'area, in particolare per le funzioni di tutela minori per tutti i comuni dell'Ambito ad eccezione del comune di Cremona che gestisce il servizio in autonomia.

La situazione attuale è la seguente:

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
AS coordinatrice	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	30
Psicologa	Consulente partita IVA	25
Psicologa	Consulente partita IVA	25

Il costo del suddetto personale è coperto in quota parte dai fondi per la gestione associata e da FNPS.

Nel corso del 2022 il servizio è stato gestito in maniera lineare, riconoscendo varie criticità per ciò che riguarda la tematica relativa alla prevenzione.

Per questo è maturata l'idea di distaccare una figura specifica, per creare un **SERVIZIO di PRE.TUTELA**.

Si è riusciti ad effettuare questa attivazione dal 01/01/2022, assegnando tale compito ad una assistente sociale a 36 ore/settimana.

Si è riscontrata, inoltre, la necessità di rimettere a sistema tutta l'organizzazione territoriale che si occupa delle tematiche relative all'ambito dei minori, in particolare attraverso la necessaria collaborazione con i servizi specialistici sociosanitari come NPI e Consultorio integrato.

Questo è un percorso lungo e che necessita di costante confronto e impegno.

È stato un po' complicato trovare interlocutori adeguati all'interno di ASST per via di una nuova organizzazione anche al loro interno, finalizzata alla messa a sistema della riforma sociosanitaria.

Si è proseguito nella strutturazione del percorso di revisione dell'attuale sistema di accreditamento dei servizi alla domiciliarità, in particolare relativi all'ADM e a possibili interventi integrativi.

PREVISIONI 2023

Nel corso dell'anno 2023, oltre al mantenimento degli standard di servizio, si intende:

1 SERVIZIO DI PRE-TUTELA

Proseguire nella strutturazione del servizio di pre-tutela all'interno dell'area minori e famiglie, al fine di impostare a livello territoriale un supporto maggiore per interventi di prevenzione e per la messa in rete di quanto già è presente sul territorio.

L'operatrice è già divenuta in questi primi mesi dell'anno interlocutore privilegiata nei confronti di tutte le realtà territoriali, del pubblico e del privato sociale;

2 REVISIONE ACCREDITAMENTO

Prosecuzione e conclusione del percorso di revisione dell'attuale sistema di accreditamento dei servizi alla domiciliarità, in particolare relativi all'ADM e a possibili interventi integrativi.

Nuovo accreditamento attivo dal 01/01/2024;

3 SERVIZI SPECIALISTICI ASST

Promuovere una verifica in vista del potenziamento delle iniziative di collaborazione con i servizi specialistici di ASST.

2 NON AUTOSUFFICIENZA

a- SERVIZI E INTERVENTI EROGATI INDISTINTAMENTE AI COMUNI SOCI:

- a. INTERVENTI A FAVORE DELLE NON AUTOSUFFICIENZE [Buoni e Voucher Sociali]
- b. VOUCHER REDDITO DI AUTONOMIA ANZIANI E DISABILI
- c. SERVIZIO TERRITORIALE VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE
- d. UFFICIO DI SUPPORTO PER LA PROTEZIONE GIURIDICA
- e. DIMISSIONI PROTETTE
- f. PROGETTI DOPODINOI DISABILI
- g. TITOLI SOCIALI DA FONDO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA
- h. PROGETTUALITA' PER SERVIZI SEMIRESIDENZIALI PER DISABILI (CSE/SFA)
- i. PROVI (PROGETTI VITA INDIPENDENTE)
- j. PROCEDURA PER INSERIMENTO IN RSA
- k. TELESOCCORSO

b- SERVIZI E INTERVENTI DELEGATI SU RICHIESTA DEI SINGOLI COMUNI:

- l. ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI (SAD e SADH)
- m. ASSISTENZA SCOLASTICA EDUCATIVA (SAAP)
- n. ASSISTENZA SCOLASTICA EDUCATIVA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE

IL QUADRO 2022

Nel corso dell'anno 2022 si è mantenuta la strutturazione definitiva del personale assegnato all'Area, in particolare per il servizio anziani (asestatosi a febbraio 2022) e per il servizio disabili (asestatosi a marzo 2022). Il coordinamento è rimasto in capo formalmente al Direttore, ma è stato previsto la nomina del nuovo coordinatore dal 01/01/2023.

La situazione dell'anno 2022 è la seguente:

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
Coordinatore/Direttore generale	Dipendente tempo determinato	6
AS operatore referente servizio anziani	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore – servizio anziani	Dipendente tempo indeterminato	36
AS operatore – servizio disabili	Dipendente tempo indeterminato	6
Psicologa – referente servizio disabili	Consulente partita IVA	30
Educatrice professionale servizio disabili	Dipendente tempo indeterminato	36

Il costo del suddetto personale è coperto in quota parte dai fondi per la gestione associata e da FNPS.

Nel corso del 2022 si è giunti a un maggior affinamento delle procedure interne per la gestione dei servizi e delle misure economiche gestite sulla base dei finanziamenti regionali/nazionali.

Per quello che riguarda il SERVIZIO ANZIANI, si è comunque proceduto con la gestione dei servizi, in particolare di quelli domiciliari (SAD e Dimissioni protette, in primis) e dei progetti gestiti (reddito di autonomia, progetti FNA, ecc.).

Dal mese di dicembre 2021 si è resa obbligatoria, per operatori e per gli enti gestori, la procedura di attivazione dei servizi SAD e dimissioni protette attraverso l'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata.

Si è mantenuto il servizio di raccolta e consegna al Tribunale ordinario di tutte le pratiche relative al tema della volontaria giurisdizione, nomina e gestione dell'Amministratore.

Si è lavorato nuovamente (sviluppo e conclusione prevista per il primo semestre del 2023) sul percorso per l'utilizzo di Gecas per la nuova procedura di inserimento delle domande per RSA anziani.

Per ciò che riguarda il **SERVIZIO DISABILITA'**, si è proceduto a seguire tutte le progettualità in essere, in particolare quelle relative ai progetti di inserimento in CSE/SFA; i progetti di vita indipendente; i progetti per il periodo estivo e tutta la partita riguardante l'assistenza educativa scolastica per i minori.

Si è inoltre impostato un processo di revisione dei percorsi in essere presso le unità di offerta **di SFA e CSE** per verificarne l'appropriatezza relativamente al rispetto della normativa e alle prerogative del progetto di vita della persona disabile.

Nella seconda parte dell'anno è stata fatta la scelta di prendere in affitto un appartamento sul mercato privato e strutturare all'interno una coabitazione per persone in situazione di disabilità al fine di attivare la sperimentazione di progetti di vita autonoma indipendente.

PREVISIONI 2023

Nel corso dell'anno 2023, oltre al mantenimento degli standard di servizio, si intende:

- 1 REVISIONE ACCREDITAMENTO DOMICILIARITA'.**
Procedere nel percorso di revisione dell'attuale sistema di accreditamento dei servizi alla domiciliarità, in particolare relativi al SAD e a possibili interventi integrativi.
Il percorso si concluderà entro la fine dell'anno per poter utilizzare il nuovo sistema di accreditamento dal 01/01/2024;
- 2 REVISIONE ACCREDITAMENTO SAAP**
Attivare un percorso di revisione dell'attuale sistema di accreditamento dei servizi di assistenza educativa scolastica e a possibili interventi integrativi.
Il percorso vedrà impegnato il servizio disabili nella seconda parte dell'anno e verrà impostato nei primi mesi di aprile 2024 al fine di poter utilizzare il nuovo sistema di accreditamento per l'anno scolastico 2024/2025;
- 3 CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA**
Attivazione della procedura informatica (tramite C.S.I.) e operativa per la raccolta delle domande di inserimento presso le RSA del territorio.
In subordine, considerate le difficoltà di accettazione della proposta da parte dell'organizzazione delle strutture residenziali, addivenire ad una modulistica unica che possa essere utilizzata da tutte le 17 RSA dell'Ambito Territoriale Sociale;
- 4 INSERIMENTI in SFA/CSE**
Prosecuzione nella verifica di adeguatezza dei progetti di inserimento in CSE/SFA per i residenti di tutto l'Ambito territoriale;
- 5 NUOVE LINEE GUIDA DISABILITA'**
Approvazione di nuove linee guida per la disabilità, impostate nel corso dell'anno 2022.

3	PIANIFICAZIONE SOCIALE TERRITORIALE
----------	--

a - SERVIZI E INTERVENTI EROGATI INDISTINTAMENTE AI COMUNI SOCI:

- a SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO
- b EQUIPE REI / REDDITO DI CITTADINANZA
- c PROGETTI EMERGENZA ALIMENTARE
- d INTERVENTI REGIONALI POLITICHE ABITATIVE
- e VERIFICA ACCREDITAMENTO UDO SOCIALI
- f COORDINAMENTO E FORMAZIONE GRUPPO PROFESSIONALE ASSISTENTI SOCIALI
- g ASSEGNAZIONE E EROGAZIONE CONTRIBUTI FONDO SOCIALE REGIONALE
- h SPESA SOCIALE
- i FAMI - INTEGRAZIONE STRANIERI
- j PROGETTI PREVENZIONE DIPENDEN
- k COORDINAMENTO PROGETTO RETE ANTIVIOLENZA
- l GESTIONE FONDO POVERTA'
- m TITOLI SOCIALI DA FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI
- n GESTIONE SITO INTERNET AZIENDALE

b- SERVIZI DELEGATI SU RICHIESTA DEI SINGOLI COMUNI:

- o. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE – SEGRETARIATO SOCIALE COMUNALE

IL QUADRO 2022

L'area Pianificazione Sociale Territoriale è quella più composta e necessita indubbiamente di un maggior dettaglio di chiarimento, considerata la pluralità delle partite che afferiscono alla sua gestione.

All'area afferisce tutto il sistema del **SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE**:

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
AS Coordinatrice	Dipendente tempo indeterminato	12
n. 15 AS operatore (variabile in corso d'anno)	Dipendente tempo indeterminato	36 x 15 = 540

Il costo del suddetto personale è coperto in quota parte dai fondi per la gestione associata e in maniera prioritaria dal rimborso dei comuni soci che hanno acquistato le ore di prestazione di servizio sociale.

Nel corso dell'anno 2022 si è proseguito alla stabilizzazione di tutto il personale dipendente con la qualifica di assistente sociale tramite l'indizione di 2 bandi concorso (febbraio e ottobre 2021) al fine di integrare il numero di operatori che si sono avvicendati nel corso dei mesi e anche per garantire il monte ore di operatività sul territorio.

Il tema della selezione del personale è ormai da almeno 2 anni nodo cruciale perché per via di agevolazioni e contributi ministeriali, in molti territori limitrofi si sono succeduti concorsi e selezioni che hanno causato l'aumento del turn over degli operatori.

Gli ultimi inserimenti sul servizio sociale territoriale si sono avuti nel corso dei primi mesi dell'anno 2023, anche in funzione di sostituzioni temporanee di maternità.

Per poter garantire un servizio adeguato alla popolazione dei comuni dell'Ambito, sia per la presa in carico delle diverse situazioni di difficoltà, sia per il corretto utilizzo delle risorse e per attivare processi di comunità ci stiamo interrogando sulla possibilità di strutturare diversamente il SST. Sarà però una riflessione che proseguirà per tutto l'anno 2023 anche perché necessita sicuramente approfondimenti adeguati di carattere politico territoriale.

Per sostenere anche le situazioni di difficoltà/criticità, è stato attivato (ed è tutt'ora in essere anche per l'anno 2023) un percorso di formazione/supervisione per tutti gli operatori del Servizio Sociale Territoriale e del Servizio Inserimenti Lavorativi.

Il **SERVIZIO SIL** (Servizio Inserimento lavorativo):

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
AS Coordinatore	Dipendente tempo determinato	6
Educatore professionale	Dipendente tempo indeterminato	32
Educatore Professionale	Dipendente tempo determinato	36
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	18

Il costo del suddetto personale è coperto in quota parte dai fondi per la gestione associata, da FNPS e dal Fondo Povertà.

Il servizio nel corso dell'anno 2022 ha visto un nuovo percorso di riorganizzazione dovuta all'avvicendamento di una delle assistenti sociali di riferimento

Si sono presidiate tutte le attività di supporto ai **TIS** (Tirocini di Inclusione Sociale) in essere e a tutti i percorsi di inserimento lavorativo/attività di rilevanza sociale in carico a ASC

Il servizio di staff/Progettazione/Reddito di Cittadinanza e procedure amministrative per i progetti:

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
AS Coordinatore	Dipendente tempo determinato	18
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	18
AS operatore	Dipendente tempo indeterminato	36
Referente per la progettazione partecipata, comunicazione aziendale, bandi e avvisi	Dipendente tempo indeterminato	36

Il costo del suddetto personale è coperto in quota parte dai Fondi per la gestione associata, da FNPS, dai Fondi delle progettualità in essere.

Nel corso dell'anno 2022 si è proseguito ad integrare tutta una serie di attività e di progettualità afferenti alla presente area, in particolare:

1	SITO INTERNET Nel corso dell'anno 2021 si è proceduto al rinnovo del sito internet con la completa sostituzione di quello precedente in uso. Si è poi proceduto alla gestione, con particolare attenzione per le sezioni di Bandi e avvisi e Amministrazione trasparente.
2	GIOCO SAPIENS ASC ha gestito da capofila l'annualità del progetto per il contrasto del gioco d'azzardo patologico per l'anno 2022.
3	SPESA SOCIALE e F.S.R. Si sono garantiti gli adempimenti sulla base della normativa regionale per la raccolta dati relativa al piano di riparto del Fondo sociale regionale e per la Spesa Sociale dei 48 comuni dell'Ambito;
4	GESTIONE FONDO POVERTA' quota Servizi Dal febbraio 2021 il comune di Cremona ha formalmente delegato ASC alla gestione del FPQS per l'intero Ambito e alla rendicontazione del suo utilizzo, a partire dal Piano di Azione locale del fondo 2018 (utilizzo 2019/2020);
5	F.A.M.I. Si è proceduto alla gestione amministrativa e di governance dei progetti FAMI "Lab impact" e "Conoscere per integrarsi". I progetti hanno avuto una proroga onerosa che ne ha previsto la chiusura al 30/06/2023;
	SERBVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE. Su mandato dell'Assemblea dei sindaci (marzo 2022), in collaborazione con ConCasS e ASST, si è predisposto un accreditamento sperimentale per unità di offerta di mediazione linguistico culturale. La sperimentazione durerà 2 anni ed è partita il 01/10/2022.

PREVISIONI 2023

Nel corso dell'anno 2023 si prevede di:

1	INTEGRAZIONE FIGURE AMMINISTRATIVE Dal mese di aprile 2022 sono state contrattualizzate a partita IVA due figure amministrative che hanno aiutato i colleghi di ASC nella gestione delle varie rendicontazioni delle progettualità in essere che vedono Azienda e il comune di Cremona capofila con ricaduta sull'intero Ambito. Da settembre il personale si è dimezzato per via di altra collocazione lavorativa. È stato autorizzato dal CdA un avviso pubblico per la selezione di altro personale amministrativo e/o per la stabilizzazione di quello presente a tempo determinato;
2	GESTIONE DEGLI AVVISI SU MISURE REGIONALI Dal 2022 in capo a ASC sono pervenuti la gestione degli avvisi di tutte le misure regionali e nazionali (Misura Unica per affitti; FNA e Dopodinoi per la disabilità, ecc.) in modo da avere un'unica modalità di gestione e attivazione per l'intero territorio dell'Ambito.
3	REGOLAMENTO ISEE Da riprendere l'obiettivo definito lo scorso anno, dell'approvazione di un REGOLAMENTO ISEE aggiornato e di un percorso territoriale per arrivare nel corso del biennio di attuazione del Piano di Zona a uniformare il più possibile le modalità di compartecipazione ai costi dei servizi da parte dell'utenza;

4 FONDO EMERGENZA

Mantenimento, ed eventuale integrazione, del Fondo Economico di Solidarietà (come previsto dalla legge regionale 3/2008) per lo meno per i Comuni sotto i 5.000 abitanti e per la quota minima del 5% del FNPS dell'anno in corso, al fine di sostenere parzialmente i costi degli inserimenti in comunità dei minori sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria;

5 C.P.E. (Comunicazione Preventiva di Esercizio)

Sistemazione formale delle unità di offerta sperimentali attive sul territorio dell'Ambito. Percorso di aggiornamento, verifica e controllo della banca dati AFAM per la registrazione di tutte le unità di offerta sociali operative sull'intero territorio dell'Ambito;

6 REDDITO DI CITTADINANZA e PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA'

Prosecuzione, fino all'entrata in vigore delle modifiche legislative che si stanno prospettando, nel supporto ai comuni per tutto ciò che riguarda le attività inerenti i percettori di reddito di cittadinanza, sia per la parte sociale ma anche per tutto ciò che necessitano i singoli comuni per attività di controllo anagrafico e di adempimenti vari.

7 CASE DI COMUNITA'

Percorso di condivisione dell'integrazione delle nuove realtà (Casa di Comunità) in particolare Di Soresina. Necessità di rivedere l'impostazione del S.S.T. in funzione della definizione dei PUA (Punto Unico di Accesso).

4**AREA AMMINISTRATIVA**

Nel corso dall'anno 2021, e proseguendo nel 2022, anche l'Area amministrativa ha avuto un rafforzamento dal punto di vista del personale a disposizione.

Da 2 operatori tempo pieno e uno part time, siamo giunti a 4 operatori tempo pieno e 2 part time (di cui 1 terminato il contratto nel gennaio 2023), stante la sempre maggiore necessità di garantire adeguato presidio a tutto ciò che ASC gestisce, a partire dalla gestione diretta del Bilancio aziendale, per arrivare a adeguata verifica dell'espletamento dei servizi, alla verifica delle fatture e al loro regolare pagamento.

Il carico amministrativo è anche oneroso per tutto ciò che riguarda la gestione delle misure dei tirocini e dei pagamenti dei singoli titoli sociali che sono numerosi lungo tutto il corso dell'anno.

Nel corso dell'anno 2022 si è dovuto sopperire anche a lunghi periodi di assenza per malattia da parte di un operatore amministrativo.

Ruolo	Contratto di lavoro	Monte ore settimanale
Coordinatore amministrativo	Dipendente tempo indeterminato	36
Operatore amministrativo cat. C	Dipendente tempo indeterminato	36
Operatore amministrativo cat. B	Dipendente tempo indeterminato	36
Operatore amministrativo cat. C	Dipendente tempo determinato	36
Operatore amm. cat. B L.68/99	Dipendente tempo indeterminato	19
Operatore amm. cat. B L. 68/99	Dipendente tempo determinato	19

Il costo è coperto in quota parte dai Fondi per la gestione associata, da FNPS e da Fondi relativi a particolari progettualità.

PREVISIONI 2023

Nel corso dell'anno 2023, in continuità con l'anno 2022, si prevede di:

1 ORGANIZZAZIONE INTERNA

si è addivenuti ad una organizzazione interna che ha definito dei riferimenti unici per ogni singola partita amministrativa, in modo da avere riferimenti certi sia per gli altri dipendenti che per tutti gli esterni, dai comuni agli enti gestori dei servizi;

2 GESTIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE

affinare ulteriormente la gestione aziendale in particolare cercando di rispettare i termini dei pagamenti degli enti gestori e le modalità di utilizzo delle risorse;

3 GESTIONE CONSULENTI (ODV/DPO, Medico Lavoro, Consulente Legale

All'Area amministrativa afferisce anche la gestione dei consulenti "obbligatori" con cui ci si interfaccia per l'espletamento della loro singola attività;

4 CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA C.S.I. (il coordinamento è in capo all'Area amministrativa).

Si procederà nella creazione di nuovi percorsi di utilizzo della cartella sociale affinché diventi strumento unico per tutti gli operatori aziendali, sia per la gestione dei servizi che per la richiesta delle misure, che per il relativo monitoraggio e rendiconto.

Sarà necessario anche un ulteriore investimento economico per procedere verso l'obiettivo sovrazonale che è stato approvato nel Piano di Zona e che vede l'integrazione delle cartelle esistenti tra ASC, comune di Cremona e ASST in particolare per le dimissioni protette dai servizi ospedalieri;

5 PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Nel corso dell'anno 2022 si è proceduto nel continuo aggiornamento delle strutture informatiche necessarie (in primis gruppi di continuità) e nell'acquisto di nuovi notebook per le colleghe del territoriale in modo che possano essere sempre più autonome nell'utilizzo dei sistemi aziendali anche se presso i comuni dove prestano servizio;

6 AMPLIAMENTO DELLA SEDE

nel corso dell'anno 2023 si procederà a prendere in affitto anche l'altra ala allo stesso piano del centro pastorale.

Questo per la necessità di spazi più adeguati alla gestione degli innumerevoli servizi in capo ad ASC.

Oltre alla procedura amministrativa, l'ampliamento comporterà costi per l'adeguamento dell'infrastruttura informatica (da rivedere completamente anche nell'attuale ala), per l'acquisto di nuovi arredi e per la gestione di servizi e spese (pulizia, ecc.);

7 SEGRETERIA ASSEMBLEA SINDACI

Con il nuovo personale a disposizione è intenzione della direzione garantire anche maggiore supporti a tutte le necessità e gli adempimenti che riguardano la gestione delle assemblee dei sindaci e dei soci: convocazione; stesura dei verbali; predisposizione documentazione e deliberazioni; invio esito decisioni assunte.

La procedura verrà attivata tramite GECAS (avvio giugno 2023);

8 COSTITUZIONE FONDO e RAPPORTO CON I SINDACATI

Quattro anni fa è stato istituito un fondo per il trattamento accessorio per i dipendenti che comprende il fondo per le ore straordinarie, il fondo per le indennità di comparto e il fondo per la produttività. In questi anni il suo utilizzo è avvenuto con criteri non adeguatamente definiti.

A partire dall'anno 2022 si è approvato un sistema di valutazione sperimentale delle performance organizzative e individuali, al fine di garantire maggiore oggettività nella distribuzione.

Sulla base dell'applicazione del nuovo CCNL, si sta predisponendo tutto quanto necessario a gestire tramite la contrattazione decentrata il Fondo Trattamento Accessorio.

AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE

**Parere del Revisore in merito alla proposta di budget esercizio 2023
ai sensi dell'art. 27 dello statuto**

Ai Soci della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE

Ho esaminato il budget relativo all'esercizio 2023 della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE la cui responsabilità di redazione compete agli amministratori.

Rilevo che il budget è stato costruito comprendendo sia i servizi che attualmente l'azienda sta svolgendo sia quelli che intende sviluppare. Inoltre:

- sono stati considerati i dati storici di entrata e uscita;
- i principali contributi da soggetti diversi dai soci e i relativi servizi sono stati iscritti nel preventivo facendo riferimento a delibere già assunte da parte di enti pubblici e privati ovvero facendo riferimento al dato storico prudenziale;
- sono stati ricompresi i trasferimenti e le uscite per servizi e programmi specifici da comuni;
- sono state coperte interamente le spese di struttura.

Sulla base delle informazioni raccolte, ritengo che le previsioni contabili contenute nel budget siano sufficientemente attendibili.

Il budget 2023 presenta risorse disponibili per euro 12.669.283,63 a fronte di costi e utilizzi per euro 10.114.600,38 evidenziando un avanzo di risorse in gran parte vincolate.

Non è stato presentato il budget pluriennale.

Il revisore raccomanda il rispetto delle scadenze finanziarie (pagamento dei Comuni soci alla Azienda e pagamento della Azienda ai fornitori) al fine di mantenere l'equilibrio gestionale e finanziario e la sostenibilità dei servizi.

Giudizio

Per quanto di mia competenza, con le osservazioni di cui sopra, esprimo parere favorevole all'approvazione del budget relativo all'esercizio 2023 della AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE.

Cremona, 19/05/2023



Andrea Gamba

**Dottore Commercialista
Revisore Legale dei Conti
Via Brescia,18 - 26100 Cremona
Tel. 0372 453959 - Fax 0372 050085
andrea@studio-gamba.it
andrea.gamba@unicatt.it**