

COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N. 5 del 21-01-2022

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI - P.R.O. 2022.

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventuno** del mese di **gennaio**, alle ore **13:00**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del **SINDACO Chiara FUSARI** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **SEGRETARIO COMUNALE Dott. Raffaele Pio Grassi**

Intervengono i Signori:

FUSARI Chiara	SINDACO	Presente
SANGERMANI Cristiano	VICE-SINDACO	Presente
CORBANI Mauro	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 3

Totale Assenti 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI - P.R.O. 2022.

Visti:

- il D.L. n. 18/2020 convertito in Legge n. 27/2020 art. 73 comma 1, “Semplificazione in materia di organi collegiali”;
- il D.L. n. 221 del 24.12.2021 che ha prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale per Covid 19 dal 01.01.2022 al 31.03.2022 prevedendo anche la proroga per lo svolgimento delle assemblee in videoconferenza;
- il Decreto del Sindaco n. 1/2022 avente ad oggetto: “Misure di semplificazione in materia di sedute di organi collegiali, ex art. 73 del Decreto Legge 17.03.2020, n. 18”;

Rilevato che le moderne tecnologie di cui questo Comune è dotato, possono consentire lo svolgimento di sedute collegiali in modalità di videoconferenza, anche da postazioni diverse;

Dato atto che nella presente seduta, svolta in modalità di videoconferenza:

- è stato consentito al Sindaco di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati del voto;
- è stato consentito al Segretario verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi accaduti durante la riunione oggetto di verbalizzazione;

Tutto ciò premesso, si procede.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 22.12.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione triennale 2022/2024;

Rilevato che ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il P.E.G. è redatto in termini di casa. Il P.E.G. è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Nel P.E.G. le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157;

L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, commi 1-bis e 3-bis;

Il P.E.G. è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;

Visto il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Ritenuto pertanto opportuno dotare l'Ente di uno strumento di programmazione di dettaglio e di gestione analogo al P.E.G. nella specie denominato P.R.O. (Piano Risorse e Obiettivi), nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi strategici e gestionale e tale da consentire ai Responsabili di servizio di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace;

Ravvisata la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con il Documento Unico di Programmazione e con il Bilancio di Previsione;

Dato atto che il P.R.O. coincide esattamente con le previsioni finanziarie del Bilancio triennale 2022/2024 e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piano ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio 2022, contenente le risorse finanziarie assegnate ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi già definiti con gli atti programmatori dell'Amministrazione;

Esaminati gli allegati prospetti predisposti dall'ufficio finanziario, che formano parte integrante della presente deliberazione, relativi all'attribuzione ai Responsabili di Servizio delle relative risorse di bilancio e ritenuto che gli stessi siano rispondenti alle esigenze della gestione;

Acquisiti i pareri di regolarità espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Risorse e Obiettivi (P.R.O.) - allegato inteso come documento contabile che si compone della parte entrata e di una parte spesa, ove anche gli interventi sono definiti in conformità al Bilancio triennale 2022/2024 e in conformità ai programmi stabiliti con il D.U.P. 2022/2024 allegato al Bilancio di previsione triennale 2022/2024;
2. di affidare pertanto ai singoli responsabili dei servizi la responsabilità dell'attuazione dei programmi e del perseguimento degli obiettivi;
3. di dare atto che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Risorse e Obiettivi;
4. di trasmettere in elenco il presente atto ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Con separata ed unanime votazione favorevole;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to Chiara FUSARI

Il Segretario Comunale
f.to Raffaele Pio Grassi

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 11.02.2022 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del T.U. - D-Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed è trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
f.to Raffaele Pio Grassi

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 267/2000.
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d. lgs 18 agosto 2000 n. 267 in data 21-01-2022.

Il Segretario Comunale
f.to Raffaele Pio Grassi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 11.02.2022

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Pio Grassi

COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

PARERE

Deliberazione G.C. n. 5 del 21-01-2022

Oggetto:	APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI - P.R.O. 2022.
-----------------	--

PARERI OBBLIGATORI
(Art. 49, comma 1 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: Favorevole

.

Azzanello, 21-01-2022

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
F.to Raffaele Pio Grassi

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: Favorevole

.

Azzanello, 21-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Chiara FUSARI